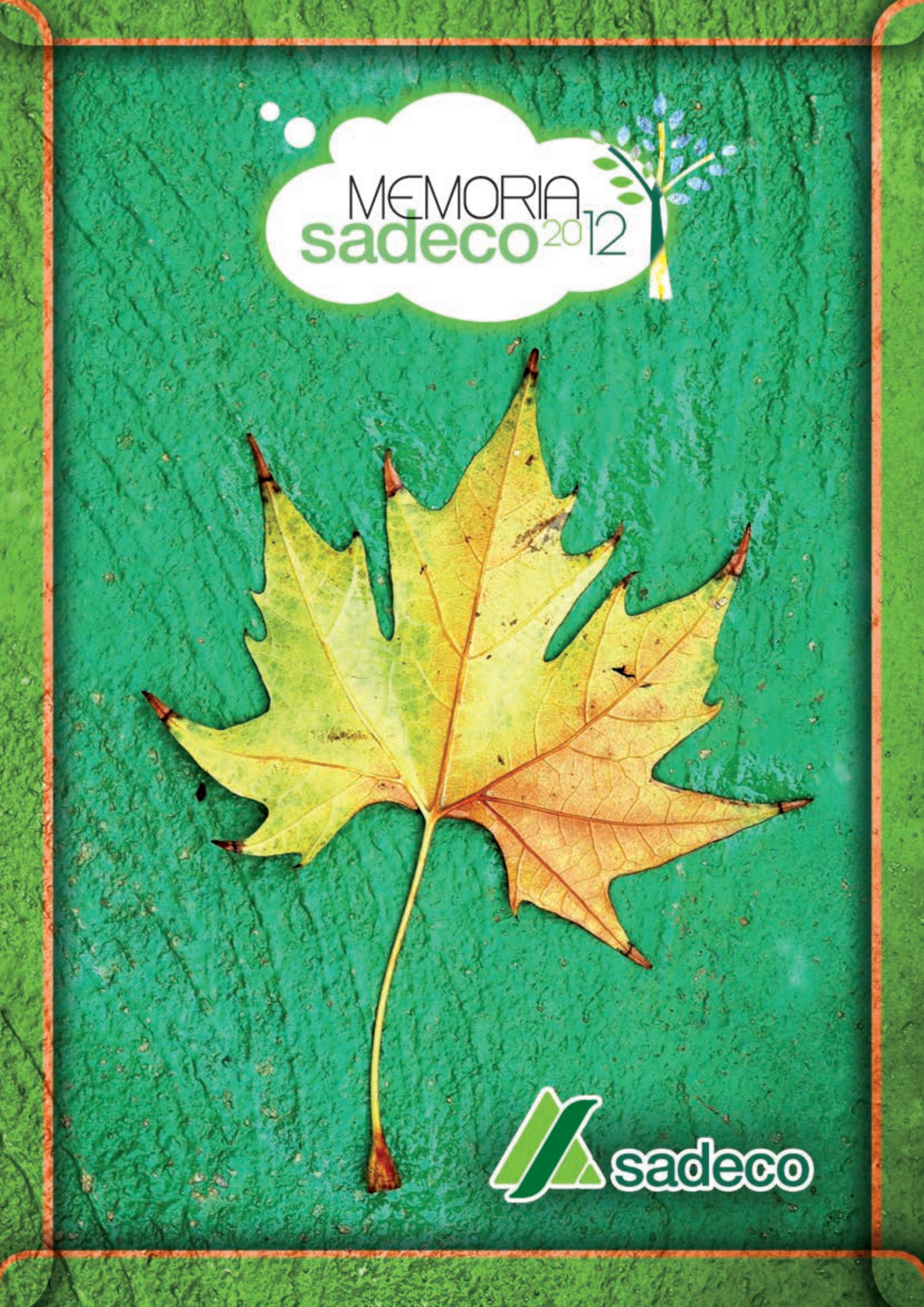
MEMORIA sadeco 2012



sadeco

MEMORIA sadeco 2012

CRÉDITOS

Memoria 2012:

- Diseñado por Imprenta Tecé – Córdoba.
  www.imprentatece.com – info@imprentatece.com

sadeco
Saneamientos de Córdoba, SA.
EMPRESA MUNICIPAL
www.sadeco.es buzon@sadeco.es

INDICE

1 Carta del Presidente 4
2 Órganos de gestión 5
3 Generación de Residuos 7
4 Recogida de Residuos 9
- Basura Domiciliaria
- Recogidas Selectivas
- Otros Servicios
- Ecoparques

5 Limpieza Viaria 16
6 Limpieza de Colegios y Edificios Municipales 19
- Limpiezas Interiores
- Trabajos Extraordinarios

7 Complejo Medioambiental de Córdoba 23
- Tratamiento y Eliminación de los RSU
  - Destino de los RU
  - Vertedero Sanitariamente Controlado de RU
  - Planta de Reciclaje-Compostaje
  - Horno Incinerador de Cadáveresde Animales
  - Planta Reciclaje de Residuos de la Construcción y Demolición
  - Investigación y Desarrollo
  - Obras Ejecutadas
- Mantenimiento Industrial, Administración y Almacén
  - Mantenimiento Industrial CMC
  - Administración y Almacén CMC
  - Mejoras en Instrumentos de Gestión
  - Área de Control de Calidad y Gestión Medioambiental

8 Sanidad, Plagas, Mantenimiento y Servicio de Inspección 33
- Control de Plagas
- Control Animal
- Gestión de Residuos Peligrosos
- Mantenimiento y L impieza de Solares Municipales
- Servicio de Inspección

9 Recursos Humanos 47
- Formación Personal
- Absentismo

10 Servicios Complementario 52
- Asesoría Jurídica
- Servicio Educativo
- Servicio de Informática

11 Informe de Gestión 60
- Hechos más Significativos del Ejercicio
- Evolución y Situación de la Sociedad
- Evolución Previsible de la Sociedad
- Acontecimientos Posteriores al Cierre
- Acciones Propias
- Actividades en Materia de I+D

12 Balance de Situación 69
- Balance de Situación a 31/12/2010
- Cuentas de Pérdidas y Ganancias

13 Informe de Auditoría 72
14 Directorio e Instalaciones 74

CARTA DEL PRESIDENTE

Una vez más tengo la satisfacción de presentar el Informe Anual de SADECO correspondiente al ejercicio 2012, para destacar los hechos que han sido más significativos en el transcurso del pasado año.

En primer lugar hacer mención al cumplimiento de los objetivos planteados en el Plan Económico y Financiero para el periodo 2012-2013. En lo que respecta a los ingresos externos han crecido, así como los ingresos por tasas de gestión de residuos y se ha continuado con el proceso de control de gastos con una disminución de los correspondientes a personal y los de aprovisionamientos y servicios.

Se concluye por tanto que, después de tres ejercicios con resultados negativos importantes y partiendo de una reducción del 15% de los ingresos por transferencias municipales, en 2012 se ha producido un restablecimiento del equilibrio económico de la empresa.

En este período también destaca la firma del Convenio Colectivo 2012-2015, que puede valorarse como un compromiso de la mayoría de la plantilla y sus representantes en defensa de la viabilidad de SADECO como empresa municipal, ya que por primera vez se asumen reducciones salariales e incrementos de jornada con el objetivo de contribuir al equilibro mencionado.

En cuanto al nivel de inversiones que ha efectuado SADECO ha sido de 1,19 millones de euros, destinados a la adquisición de maquinaria, contenedores y casi la totalidad de la misma se corresponde con la activación de las obras realizadas por el Excmo. Ayuntamiento de Córdoba con la financiación de Fondos Estatales para inversiones municipales, que se ceden a SADECO para su incorporación a los servicios públicos a los que van destinados. Tal es el caso del Ecoparque de Villarrubia y de los Ecopuntos ubicados en distintas zonas del casco histórico de nuestra ciudad, que han contribuido a minimizar el impacto estético de los puntos de recogida.

En el área de Calidad, se ha conseguido la renovación de las certificaciones en Gestión de la Calidad del Servicio ISO 9001 y Medio Ambiente ISO 14001. Ambas Auditorías avalan el enfoque permanente de la empresa hacia una óptima gestión del trabajo en todos los servicios prestados en la ciudad, así como también el respeto por los requisitos ambientales. Supone, igualmente, el reconocimiento externo del esfuerzo constante por ofrecer a la población cordobesa el más alto grado de excelencia en los servicios prestados, de una manera segura y responsable desde el punto de vista medio ambiental.

Sin olvidar que 2012 ha sido un año difícil en un entorno de recesión económica, SADECO ha conseguido unos resultados positivos que sin duda son el fruto de un importante esfuerzo económico y humano.

Para terminar, quisiera agradecer a la ciudadanía el apoyo continuado a nuestras campañas de concienciación y, de la misma manera, expresar mi gratitud a todo el equipo humano de SADECO por su compromiso y dedicación, animándole a seguir trabajando como hasta ahora y a abordar nuevos retos que nos hagan crecer.

2

ÓRGANOS DE GESTIÓN

ORGANOS DE GESTIÓN

JUNTA GENERAL
(A 31 DE DICIEMBRE DE 2012)

EXCMO. SR. D. JOSÉ ANTONIO NIETO BALLESTEROS
ALCALDE DE CÓRDOBA

GRUPO MUNICIPAL PARTIDO POPULAR
ILMO. SR. D. RAFAEL NAVAS FERRER
ILMO. SR. D. JOSÉ MARÍA BELLIDO ROCHE
ILMA. SRA. Dª. Mª. JESÚS BOTELLA SERRANO
ILMO. SR. D. LUÍS MARTÍN LUNA
ILMO. SR. D. MIGUEL ANGEL TORRICO POZUELO
ILMA. SRA. Dª. LAURA RUIZ MORAL
SRA. Dª. Mª. DEL ROSARIO ALARCÓN MAÑAS
SRA. Dª. ANA TAMAYO UREÑA
SRA. Dª. CARMEN SOUSA CABRERA
SRA. Dª. LUISA MARÍA ARCAS GONZÁLEZ
SR. D. RICARDO ROJAS PEINADO
SR. D. RAFAEL JAÉN TOSCANO
SRA. Dª. BLANCA CÓRDOBA NIETO
SR. D. JUAN MIGUEL MORENO CALDERÓN

GRUPO MUNICIPAL UNIÓN CORDOBESA
SR. D. JUAN MIGUEL ALBURQUERQUE SACRISTÁN
SR. D. RAFAEL GÓMEZ SÁNCHEZ
SR. D. CARLOS BAQUERÍN ALONSO
SRA. Dª. AURORA AGUILAR SANTIAGO
SRA. Dª. Mª. JOSÉ LÓPEZ DE LA BASTIDA

GRUPO IZQUIERDA UNIDA
SR. D. FRANCISCO TEJADA GALLEGOS
SRA. Dª. JOSEFA Mª. CONTRERAS SOTO
SRA. Dª. Mª. DEL CARMEN DEL PILAR GIL DEL PINO
SR. D. FRANCISCO MARTÍNEZ MORENO

GRUPO MUNICIPAL PSOE
SR. D. JUAN PABLO DURÁN SÁNCHEZ
SRA. Dª. RAFAELA VALENZUELA JIMÉNEZ
SR. D. FRANCISCO ALCAIDE MOYA
SRA. Dª. INMACULADA DURÁN SÁNCHEZ

INTERVENTORA:
SRA. D.ª PALOMA PARDO BALLESTEROS

SECRETARIA DE LA JUNTA GENERAL:
SRA. Dª. SALUD GORDILLO PORCUNA

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
(A 31 DE DICIEMBRE DE 2012)

PRESIDENTE
D. MIGUEL ANGEL TORRICO POZUELO

GRUPO MUNICIPAL POPULAR
D. GIUSEPPE ALOISIO
D. RAMÓN DÍAZ CASTELLANOS PIQUERO
Dª. Mª. CARMEN MINGORANCE GOSALVEZ
D. RAFAEL NAVAS FERRER
Dª. EVA Mª. PEDRAZA LÓPEZ
D. RICARDO ROJAS PEINADO

GRUPO MUNICIPAL UNIÓN CORDOBESA
Dª. AURORA AGUILAR SANTIAGO

GRUPO MUNICIPAL IU,LV-CA
D. FRANCISCO MARTÍNEZ MORENO

GRUPO MUNICIPAL PSOE
D. JUAN PABLO DURÁN SÁNCHEZ

UGT
Dª. LOURDES MUÑOZ-TORRERO NÚÑEZ-MILARA

CCOO
D. RAFAEL RODRÍGUEZ CARRACEDO

CONSEJO MOVIMIENTO CIUDADANO
Dª. JUANA PÉREZ GIRÓN (BAJA DICIEMBRE)
D. RAFAEL VÁZQUEZ MADRID (ALTA DICIEMBRE)

ASESOR JURÍDICO
D. JAVIER MARTÍN FERNÁNDEZ

INTERVENTORA
Dª. PALOMA PARDO BALLESTEROS

SECRETARIA
Dª. SALUD GORDILLO PORCUNA

DIRECTOR GERENTE
D. ANTONIO PRIETO MAHEDERO

RESPONSABLES DE DEPARTAMENTO

DIRECTOR DPTO. ECONÓMICO Y FINANCIERO
D. Antonio Delgado Eslava

DIRECTORA DPTO. RECURSOS HUMANOS
Dª. Ana Herrador Martínez

DIRECTOR DPTO. SERVICIOS OPERATIVOS
D. Jesús Diz Pérez

DIRECTOR DPTO. DE SERVICIOS TÉCNICOS
D. Francisco Cabrera García

DIRECTOR DPTO. SANIDAD, PLAGASY MANTENIMIENTO
D. Enrique Flores Ruiz

DIRECTOR DEL COMPLEJO MEDIOAMBIENTAL
D. Juan Revilla Alvarez

3

GENERACIÓN DE RESIDUOS

GENERACIÓN DE RESIDUOS

La generación de residuos en la sociedad actual debe ir acompañada de la realización de una gestión adecuada.

En el año 2.012 los Residuos Urbanos y asimilables procedentes del término municipal de Córdoba gestionados por SADECO ascendieron a 231.579 toneladas, lo que supone un descenso del 8,49 % con respecto al año anterior. Por otro lado los residuos cuyo destino ha sido el vertedero han ascendido a 158.477 toneladas esto implica que se han segregado del flujo de residuos a vertedero 73.102 toneladas de residuos, lo que supone que se ha destinado a reciclaje un 31,57 % de todos los residuos gestionados por SADECO. Este grado de reciclaje es debido al funcionamiento de las plantas de tratamiento de SADECO y a la respuesta favorable de los ciudadanos con relación a la selección de residuos. La gestión llevada a cabo por SADECO comienza desde que los residuos son depositados en el contendor hasta que son sometidos a un proceso final de tratamiento, en función de las características de cada fracción de las que componen la basura, con el objetivo final del reciclaje de la mayor cantidad posible.

Estas operaciones son llevadas a cabo por un lado, con el máximo respeto al Medio Ambiente y por otro, de forma que sean viables teniendo en cuenta las limitaciones y condicionantes de cada zona en cuestión.

El actual marco legislativo en materia de residuos, pone de manifiesto la potenciación de medidas tendentes a la minimización, al reciclaje y la valoración, medidas éstas coincidentes con la política que realiza SADECO.

En este sentido la política que realiza esta empresa municipal se resume en la recogida selectiva, su transporte y tratamiento final que lleve al reciclaje de las diferentes fracciones recogidas en los residuos urbanos. Por esta vía, se intentan cumplir con éxito los siguientes objetivos:

- Garantizar un servicio de calidad.
- Conseguir integrar a la población en el proceso de gestión con elementos motivadores.
- Optimizar el aprovechamiento de los contenidos en los residuos objeto de la gestión.
- Reducir y controlar el impacto ambiental que, por último, se pueda derivar.

1 Generación de residuos

Los residuos urbanos gestionados por SADECO proceden de la recogida de obligación municipal realizada por la propia empresa SADECO, o bien por empresas ajenas que realizan la recogida a particulares y empresas, y los ponen a disposición de SADECO en sus instalaciones de tratamiento, para su valorización o eliminación.

En la siguiente tabla se observa la evolución de la procedencia de los residuos urbanos gestionados por Sadeco.

PROCEDENCIA	AÑO 2008	AÑO 2009	AÑO 2010	AÑO 2011	AÑO 2012
RECOGIDA SADECO	180.606	176.588	172.853	169.098	158.687
Domiciliaria	176.679	171.347	166.909	165.366	156.040
Todo Uno	11.573	7.171	-	-	-
Materia Orgánica	82.480	85.719	84.967	84.755	80.123
Ecoparques	17.008	15.645	15.531	15.296	14.236
Envases e Inertes	51.677	49.769	53.280	53.132	51.432
Vidrio	2.942	2.686	2.737	2.905	2.679
Papel-Cartón	10.889	10.212	10.165	8.942	7.260
Enseres a domicilio	110	145	154	117	100
RAEE	-	-	75	219	210
Limpieza Viaria	3.873	5.196	5.912	3.699	2.616
Animales	54	45	32	33	31
RECOGIDA EXTERNA	94.018	84.286	73.947	83.965	72.892
Industriales asimilables	25.757	20.124	22.649	33.805	20.747
Industriales asim. RCD	12.090	4.627	12.042	3.116	4.120
Lodos EDAR	56.171	59.535	39.256	47.044	48.025
TOTAL	274.624	260.874	246.800	253.063	231.579

4

RECOGIDA DE RESIDUOS

- BASURA DOMICILIARIA
- RECOGIDAS SELECTIVAS
- OTROS SERVICIOS
- ECOPARQUES

RECOGIDA DE RESIDUOS

En este epígrafe recogemos la situación del parque de contenedores y la evolución de las recogidas selectivas y especiales

BASURA DOMICILIARIA

a) Contenedores Recogida Doméstica y Polígonos Industriales

REGOGIDA DE RESIDUOS		Recogida lateral				Recogida trasera				
		3,2 m³	2,4 m³	Suma Cont.	Vol. m³	1 m³	0,8 m³	0,36 m³	Suma Cont.	Vol. m³
Orgánica	Doméstica	385	1228	1613	4179	229	2	65	296	252
	Pol. Industr.			0	0	144		25	169	153
Envases e Inertes	Doméstica	435	1399	1834	4750	280	3	43	326	295
	Pol. Industr.			0	0	1565		101	1666	1601
Vidrio	Doméstica		641	641	1538	48		13	61	53
	Pol. Industr.			0	0	34		17	51	40
Papel Cartón	Doméstica	805		805	2576	133		54	187	152
						979		1	980	979

b) Recogida de grandes contenedores

TIPO CONTENEDOR	CAPACIDAD M³	ORGÁNICA	INERTE	ECOPARQUES Y JARDINES	CARTÓN	CMC	TOTAL
Compactadora		4	7		3	4	18
Cont. Ecoparques	20			22			22
Cont. Ecoparques	25			31			31
TOTAL	45	4	7	53	3	4	71

RESUMEN Y RATIOS		Suma Cont.	Vol. m3	Suma Cont.	Vol. M3	Hab / cont	Cont/1000 hab	litros/hab
Orgánica	Doméstica	1.909	4.432	2.078	4.585	158	6,3	13,9
	Pol. Industr.	169	153					
Envases e Inertes	Doméstica	2.160	5.045	3.826	6.646	85	11,6	20,2
	Pol. Industr.	1.666	1.601					
Vidrio	Doméstica	702	1.599	753	1.639	436	2,2	4,9
	Pol. Industr.	51	40					
Papel Cartón	Doméstica	992	2.728	1.972	3.708	166	5,9	11.2
	Pol. Industr.	980	979					
SUMA TOTAL				8.629	16.578	845	26	50,2

CONTENEDORES EN POLÍGONOS INDUSTRIALES AÑO 2012 (incluidos en tabla anterior)					
	Pl. Quemadas	Pl. Torrecilla	Pl. Chinales	Pl. Pedroches	TOTAL
Inertes 1000 l.	836	488	169	72	1565
Inertes 360 l.	72	19	4	6	101
Orgánica 1000 l.	69	53	11	11	144
Orgánica 360 l.	13	7	4	1	25
Vidrio 1000 l.	15	9	4	6	34
Vidrio 360 l.	8	6	0	3	17
Papel 1000 l.	554	336	52	37	979
Papel 360 l.	1	0	0	0	1
TOTAL	1568	918	244	136	2866

RECOGIDAS SELECTIVAS

VIDRIO

Durante este año, se recuperó 2.679 toneladas.

AÑO	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
TOTAL Tm.	2.442	2.557	2.404	2.539	2.942	2.686	2.737	2.470	2.679

CONTENEDORES DE VIDRIO

TIPO CONTENEDOR	NUMERO	Litros
Contenedores 1000 l. vía pública	48	48.000
Contenedores 1000 l. industrias	34	34.000
Contenedores 360l. vía pública	13	4.680
Contenedores 360 l. industrias	17	6.120
Contenedores Lateral 2.400 L vía pública	641	1.538.400
TOTAL	753	1.631.200
Litros por habitante		4,96
Contenedores por 1.000 habitantes	2,28	
1 contenedor de vidrio cada 436 habitantes		

CARTÓN

En cuanto a producción, en el año 2012 se ha producido un descenso del 19,8 % con respecto al año anterior, con un total de 8.670 toneladas.

CARTÓN ANUAL RECOGIDO

AÑOS	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
TOTAL Tm.	9.315	10.080	10.924	11.810	12.274	11.484	11.966	10.815	8.670
%	+ 6	+8,21	+8,37	+8,11	+3,92	-6,44	4,19	-9,62	-19,8

CONTENEDORES DE CARTÓN

TIPO CONTENEDOR	NUMERO	Litros
Contenedores 1.000 l. vía pública	45	45.000
Contenedores 1000 l. instituciones	122	122.000
Contenedores 1.000 l. Industrias	979	979.000
Contenedores 360 l. instituciones	58	20.880
Contenedores 360 l. Industrias	1	360
Contenedores Lateral 3.200l.	805	1.932.000
TOTAL	2.010	3.099.240
Litros por habitante		9,42
Contenedores por 1.000 habitantes	6,11	
1 contenedor de cartón cada 163 habitantes		

RETIRADA DE ESCOMBROS

En el año 2012 la producción de escombros en los contenedores que SADECO tiene dispuestos para la ciudadanía en el interior de los Ecoparques, se ha visto aumentada en un 5,57 %, siendo el número de contenedores vaciados de 682.

RETIRADA DE ESCOMBROS

	2008	%	2009	%	2010	%	2011	%	2012
Nº Contenedores vaciados	518	18,73	615	14,3	703	-8,11	646	5,57	682

MUEBLES Y ENSERES

La recogida de enseres a domicilio la realiza SADECO de forma gratuita, mediante una llamada telefónica, o bien, es el ciudadano quien los deposita directamente en el contenedor específico situado en los Ecoparques de la Ciudad. Este año se han producido un descenso de 1.051 llamadas, lo que significa un descenso del 21,85 % en cuanto a llamadas recibidas.

	2008	%	2009	%	2010	%	2011	%	2012
Nº llamadas enseres	6.993	-16,46	5.842	-6,26	5.476	-12,19	4.808	-21,85	3.757
Unidades retiradas	12.680	-3,67	12.215	2,41	12.517	-13,46	10.832	-24,4	8.227
Nº Cont. Retirados	853	30,60	1.114	2,42	1.141	-10,78	1.018	11,49	1.035
M3 cont. Ecoparques	21.325	30,60	27.850	2,42	28.525	-10,78	25.450	1,66	25.875
RAEE domiciliario									822

Desde Septiembre del 2010, SADECO realiza también la recogida de RAEE en Centros:

	ECOPARQUE CENTRO		ECOPARQUE CHINALES		ECOPARQUE GRANADAL		C.M.C.	
	RECOGIDAS	KGS.	RECOGIDAS	KGS.	RECOGIDAS	KGS.	RECOGIDAS	KGS.
RAEE B1	13	3.037	30	12.755	49	35.395	2	1.980
RAEE B2	20	13.144	39	43.033	50	91.967	3	6.680
RAEE B3	3	104	4	391	10	1.211	1	45
TOTAL	36	16.285	73	56.179	109	128.572	6	8.705

OTROS SERVICIOS PRESTADOS

SADECO complementa los servicios, que presta a la ciudad de Córdoba, con diversas actuaciones que contribuyen a una mejor higiene urbana de la ciudad a diario.

Entre los más importantes destacamos la retirada de animales muertos de la vía pública, o el servicio de alquiler de cabinas sanitarias para los diversos eventos públicos de la ciudad.

	2009	%	2010	%	2011	%	2012
Animales muertos retirados V.P./domicilio	710	-75,5	174	28,7	224	-33,9	148
Animales muertos retirados clínicas	98	6,12	104	12,5	117	-33,3	78
Servicio alquiler WC	305	-5,6	288	-3,4	270	-43,7	152

ECOPARQUES

Los Ecoparques son unos puntos limpios situados en cuatro puntos de nuestra ciudad, cuyo destino es el depósito de aquellos objetos, material de obra, etc, que los ciudadanos de Córdoba desean deshacerse de ellos de una forma inmediata.

Estos Ecoparques están situados en:

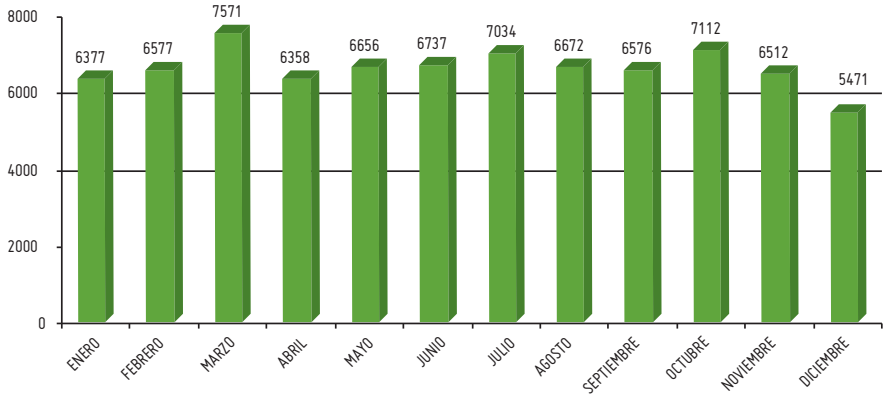
- Avda. Linneo (tras Jardín Botánico)
- Avda. Fuente de la Salud (Pol. Chinales)
- Libertador Joaquín Da Silva Xavier (Pol. Guadalquivir)
- Avda. Zafiro (Pol. Granadal)

En ellos se pueden depositar los siguientes residuos debidamente clasificados: Metales, enseres, material de poda, escombros, vidrio, textiles, aceites vegetales, pilas, papel-cartón, latas, RAEE B1 (grandes electrodomésticos), RAEE B2 (pequeño electrodoméstico) y RAEE B3 (fluorescentes)

A continuación indicamos los datos más significativos producidos en ellos:

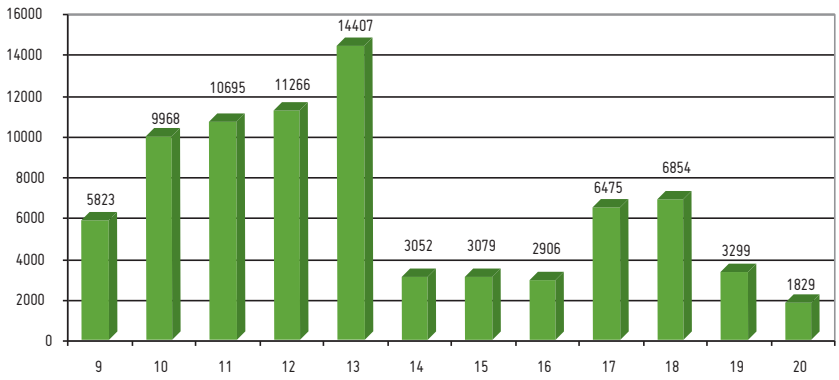
ENTRADA DE VEHICULOS AÑO 2012 POR MESES

2012	TOTAL
ENERO	6377
FEBRERO	6577
MARZO	7571
ABRIL	6358
MAYO	6656
JUNIO	6737
JULIO	7034
AGOSTO	6672
SEPTIEMBRE	6576
OCTUBRE	7112
NOVIEMBRE	6512
DICIEMBRE	5471



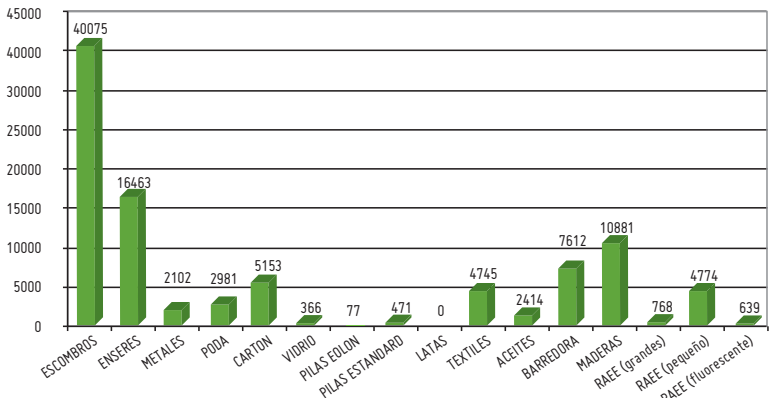
ENTRADA DE VEHICULOS AÑO 2012 POR HORAS

HORAS	TOTAL
9	5823
10	9968
11	10695
12	11266
13	14407
14	3052
15	3079
16	2906
17	6475
18	6854
19	3299
20	1829



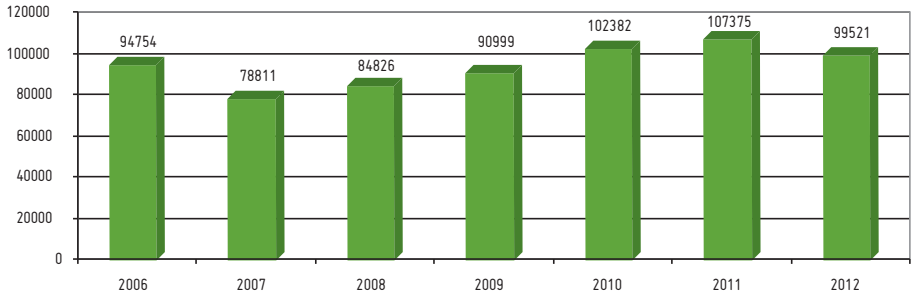
2011	TOTAL
ESCOMBROS	40075
ENSERES	16463
METAL	2102
PODA	2981
CARTÓN	5153
VIDRIO	366
PILAS B	77
PILAS N	471
LATAS	0
TEXTILES	4745
ACEITE	2414
BARREDORA	7612
MADERAS	10881
RAEE B1 (sueltos)	768
RAEE B2 (jaulas)	4774
RAEE B3 (fluores.)	639

ENTRADA DE VEHICULOS AÑO 2012 POR RESIDUOS



EVOLUCION EN LOS ULTIMOS 7 AÑOS

	TOTAL
2006	94754
2007	78811
2008	84826
2009	90999
2010	102382
2011	107375
2012	99521



KILOS RECOGIDOS EN LOS ECOPARQUES

	PODA	ENSERES	ESCOMBROS	PLÁSTICOS	BARREDORA	METALES	TEXTILES	MADERAS	ACEITES
2006	364.880	971.240	5.573.185	287.888	2.458.492	360.704	54.842	1.075.480	10.113
2007	445.120	1.509.980	8.112.315	406.200	4.184.651	521.193	59.113	811.570	17.925
2008	462.450	1.685.643	8.513.336	208.510	4.172.548	502.162	66.421	853.870	23.215
2009	618.060	1.484.364	8.020.821	28.160	3.000.790	334.865	71.568	957.290	19.832
2010	690.746	1.734.586	8.393.990	29.580	2.629.959	325.660	71.490	967.100	18.525
2011	652.290	1.506.970	8.505.060	0	3.484.480	168.840	63.657	897.680	17.323
2012	463.520	1.531.640	8.057.500	0	4.077.500	110.880	62.242	656.980	9.185

5

LIMPIEZA VIARIA

LIMPIEZA VIARIA

La higiene urbana de la Ciudad está estructurada en base al empleo de diversos tratamientos de limpieza: Barrido manual, Barrido Mixto, Barrido Mecánico y Baldeo manual.

TABLA DE TRATAMIENTOS EMPLEADOS		
Bdo. Manual	Bdo. Mixto	Baldeo
53,68%	34,99%	11,32%

Dentro del conjunto de los tratamientos de limpieza, el barrido manual representa el grupo más importante. Este sistema se aplica en la limpieza de calles, con una frecuencia que oscila entre 2 y 7 días a la semana, dependiendo de las características de las mismas.

El barrido mixto permite aplicar la mecanización en áreas amplias, con gran cantidad de obstáculos, árboles, farolas, cabinas telefónicas. etc. Este sistema se realiza con equipo de barredora y dos operarios con escoba que van sacando la suciedad de los lugares donde la máquina no puede acceder.

El baldeo manual se efectúa en la zona denominada Patrimonio de la Humanidad y Casco-Histórico aplicándose este sistema con una frecuencia de 7 días en semana a la zona indicada.

Datos 2012

- Barrido manual..... 57.681 km./año
- Barrido Mixto..... 37.598 km /año
- Baldeo Manual..... 12.165 km/año

	2008	%	2009	%	2010	%	2011	%	2012
Horas Máquinas	44.442	10,2	48.968	-0,12	48.905	0,82	49.309	-2,75	47.951

Limpiezas Especiales

La limpieza de las zonas afectadas por la movida juvenil, instalación en la vía publica de Mercadillos Ambulantes, la limpieza previa y posterior a la celebración de eventos en vía publica, ha supuesto en el presente ejercicio, el empleo de 20.643 horas de trabajo repartidas en los siguientes conceptos:

- Limpieza de Mercadillos..... 5.603 h.
- Limpieza Movida..... 7.153 h.
- Otras Limpiezas..... 7.887 h.

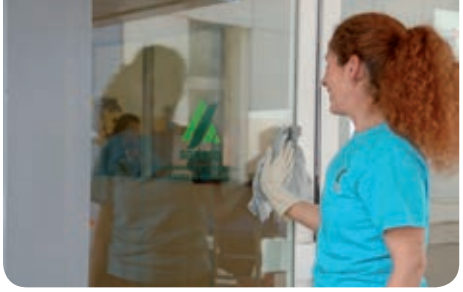
QUEJAS RECIBIDAS SERV. OPERATIVOS año 2012

LIMPIEZA VIARIA	1.1	Barrido manual	466
	1.2	Barrido mecánico	112
	1.3	Baldeo	98
	1.4	Movida	18
	1.5	Obras	4
	1.6	Restos contenedores	37
	1.7	Solares	11
	1.8	Otras	118
	1.9	Jardines	28
	1.10	Barredoras – ruido	18
	1.11	Hierbas	47
	1.12	Desborde papeleras	70
		TOTAL L. V.	1027
RECOGIDA BASURAS	2.1	Ubicación contenedor	264
	2.2	Incremento contenedores	34
	2.3	Restos alrededor contenedor	25
	2.4	Limpieza/desinfección contenedor	69
	2.5	Desborde contenedores	13
	2.6	Otros	59
	2.7	No vaciado contenedores	115
	2.8	Ubicación papeleras	72
	2.9	Enseres v.p.	28
	2.10	Horarios recogidas	10
	2,11	Basura mezclada	6
		TOTAL R.B.	695
COLEGIOS	4.1	Limpieza patio	1
	4.2	Limpieza cristales	0
	4.3	Vaciado papeleras	3
	4.4	Otros	21
		TOTAL C.	25
		TOTAL	1747

6

LIMPIEZA DE COLEGIOS Y EDIFICIOS MUNICIPALES

- LIMPIEZAS INTERIORES
- TRABAJOS EXTRAORDINARIOS



COLEGIOS Y EDIFICIOS PÚBLICOS

1. INTRODUCCION

La Empresa Municipal Saneamientos de Córdoba y el Ayuntamiento de Córdoba formalizaron contrato para la prestación del servicio de limpieza a colegios públicos, centros y edificios municipales, en el año 1987, realizando desde entonces estas labores en las diferentes dependencias del centro: aulas, aseos, etc, Estas actuaciones incluyen el barrido, fregado de suelos, la limpieza de mesas, polvo, ventanas, así como la limpieza de aseos y patios.

Los empleados destinados al Servicio de Colegios y Edificios Municipales han sido durante el año 2012, de un encargado de servicio, 3 capataces, 10 peones especialistas, 105 operarios fijos, 52 operarios fijos discontinuos, 30 operarios fijos a media jornada, además de una media de 2 personas con contrato temporal. Se han atendido los requerimientos efectuados por el Excmo. Ayuntamiento para la limpieza de viviendas a través de los Servicios Sociales, así como limpiezas extraordinarias de diferentes centros. Las limpiezas generales se efectúan previamente al comienzo del curso.

	ZONA 0	ZONA 1(2)	ZONA 2	ZONA 3(2)	TOTAL
NUMERO COLEGIOS	0	42	0	31	73
NUMERO CENTROS ADULTOS	0	7	0	4	11
NUMERO CENTROS CIVICOS	0	8	0	7	15
NUMERO CENTROS DE DIA	0	7	0	7	14
NUMERO RESTO CENTROS	4	13	0	28	45
	TOTAL CENTROS				158

2. DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL

	FIJOS	F. DISC.	F. ½ JONAD.
COLEGIOS	54	51	17
CENTROS	50	1	13
MANDOS INTERMEDIOS	4	0	0
PEONES ESPECIALISTAS	6	4	0
TOTAL	115	55	30

3. GENERALIDADES

El 75 % del total de las horas trabajadas en Colegios se destina a la limpieza de interiores, dedicando el 25% restante al mantenimiento de exteriores (accesos, patios, etc).

La plantilla del servicio, se distribuye en un 58% en Colegios y un 42% en Centros Públicos. La mayor parte de la actividad se destina a la limpieza de las aulas y aseos, y el resto a zonas de paso, gimnasios y otras dependencias. Las aulas, salas y servicios representan más del 70% de las superficies de los Centros escolares y absorben, por tanto, la mayoría de los recursos y dedicación. Diariamente el personal asignado a limpieza interior hace, igualmente, el repaso de patios y vaciado de papeleras, labor que es complementaria a la que se realiza por los equipos de limpieza de patios y cristales.

	PERSONAL NOMINA
MEDIA AÑO 2006	182,3
MEDIA AÑO 2007	192,9
MEDIA AÑO 2008	196,0
MEDIA AÑO 2009	195,9
MEDIA AÑO 2010	196,5
MEDIA AÑO 2011	186,3
MEDIA AÑO 2012	183,2
INCREMENTO 06/07	10,6
INCREMENTO 07/08	3,1
INCREMENTO 08/09	-0,1
INCREMENTO 09/10	0,6
INCREMENTO 10/11	-10,2
INCREMENTO 11/12	-3,1

El numero de colegios, centros municipales y trabajos extraordinarios a los que SADECO a dado servicio se indican en las siguientes tablas

	ZONA 0	ZONA 1(2)	ZONA 2	ZONA 3(2)	TOTAL
TOTAL CENTROS	4	77	0	77	158
MODULOS COLEGIOS	0,00	740,71	0,00	519,27	1259,98
MODULOS CENTROS	135,90	224,65	0,00	509,66	870,21
TOTAL MODULOS	135,90	965,36	0,00	1028,93	2130,19

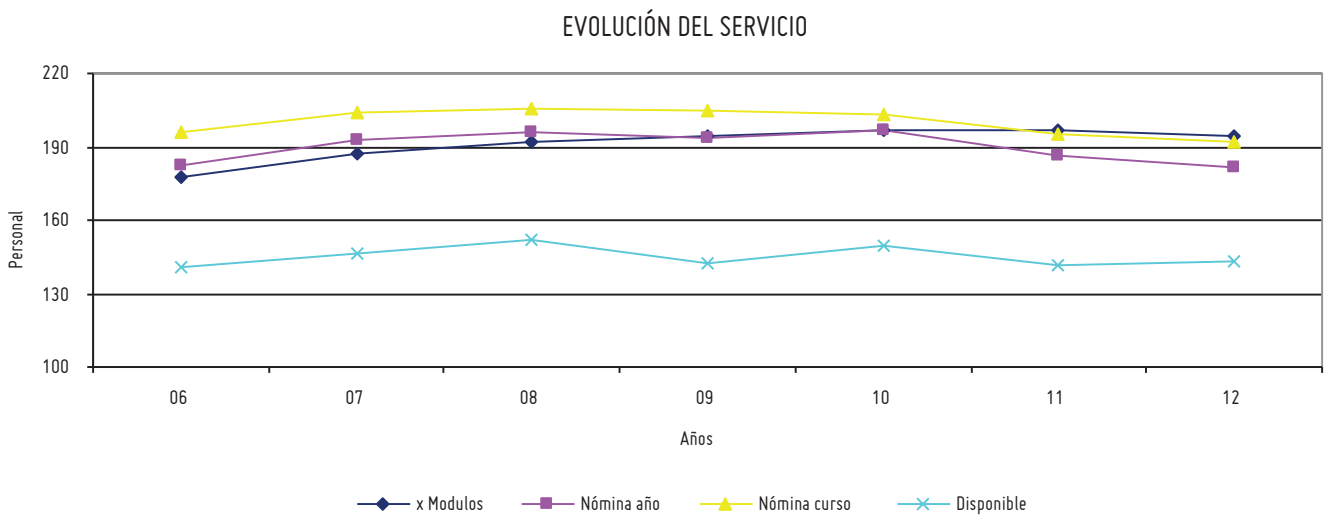
Centros en los que hemos dejado de prestar servicio en 2012:

13324	C.P."REY HEREDIA" (C.E.I.P. Fray Albino)	Bajada del Puente 4
13985	CASA GONGORA	Cabezas, 3
13329	SACRISTIA DE ORIVE	Plaza Villalones
13349	POSADA DEL POTRO	Pza. Potro 10
13340	DEPOSITO VEHICULOS	Campo Madre de Dios
13136	CENTRO JARDINES MIRALBAIDA	Paseo de La Solea, Sn

Trabajos extraordinarios realizados.

	INTERVENCIONES	HORAS
TRABAJOS EXTRAORDINARIOS 2006	12	255
TRABAJOS EXTRAORDINARIOS 2007	47	988,5
TRABAJOS EXTRAORDINARIOS 2008	44	975,5
TRABAJOS EXTRAORDINARIOS 2009	58	1425,2
TRABAJOS EXTRAORDINARIOS 2010	59	987,0
TRABAJOS EXTRAORDINARIOS 2011	50	1779,0
TRABAJOS EXTRAORDINARIOS 2012	34	1038,6
DIFERENCIA 06/07	35	733,5
DIFERENCIA 07/08	-3	-13
DIFERENCIA 08/09	14	449,7
DIFERENCIA 09/10	1	-438,2
DIFERENCIA 10/11	-9	792
DIFERENCIA 11/12	-16	-740,45

	06	07	%	08	%	09	%	10	%	11	%	12	%	% 2006-12
Módulos	177,5	187,3	5,5%	191,8	2,4%	194,5	1,4%	196,5	1,0%	196,6	0,1%	194,30	-1,2%	1,5%
Nómina año	182,25	192,88	5,8%	196,00	1,6%	193,29	-1,4%	196,50	1,7%	186,25	-5,2%	181,90	-2,3%	0,0%
Nómina curso	196,40	203,75	3,7%	205,30	0,8%	205,15	-0,1%	203,50	-0,8%	195,10	-4,1%	191,90	-1,6%	-0,4%
Disponible	140,88	146,05	3,7%	151,75	3,9%	142,54	-6,1%	149,36	4,8%	141,41	-5,3%	143,30	1,3%	0,4%
Carga	12,63	12,93	2,4%	12,50	-3,3%	14,03	12,3%	13,22	-5,8%	14,32	8,4%	13,40	-6,4%	1,2%



7

COMPLEJO MEDIOAMBIENTAL DE CÓRDOBA

- TRATAMIENTO Y ELIMINACIÓN DE LOS RSU
- MANTENIMIENTO INDUSTRIAL, ADMINISTRACIÓN Y ALMACÉN

COMPLEJO MEDIOAMBIENTAL DE CÓRDOBA

El Complejo Medioambiental de Córdoba, en adelante CMC, está situado en el municipio de Córdoba en el P.K. 281,5 (margen derecha) de la carretera N-432 de Badajoz a Granada.

En esta instalación se ubica el Departamento Complejo Medioambiental de SADECO en el que se desarrollan cuatro servicios diferenciados pero complementarios:

Servicio de Tratamiento y Eliminación

- Valorización de Residuos
- Comercialización de la producción
- Control de productos elaborados: compost, áridos y productos recuperados.
- Gestión del crematorio de animales
- Almacenamiento transitorio de residuos biosanitarios y residuos peligrosos para su posterior traslado a gestor final autorizado
- Gestión del Vertedero de RSU: rechazos del Complejo Medioambiental

Servicio de Mantenimiento Industrial

Mantenimiento del Parque Móvil: maquinaria pesada del CMC, vehículos de recogida de residuos, vehículos de limpieza viaria y vehículos auxiliares.

Mantenimiento de las Instalaciones del CMC: instalaciones eléctricas, instalaciones hidráulicas, instalaciones mecánicas y equipos especiales.

Administración

- Control, análisis y recepción de RSU
- Gestión de almacén de suministros
- Administración general

Servicio de Control de la Calidad y de Gestión Medioambiental

- Implantación y mantenimiento de sistemas de control de la calidad
- Implantación y mantenimiento de sistemas de gestión medioambiental

3.1. TRATAMIENTO Y ELIMINACIÓN DE LOS R.U.

Los sistemas de valorización y eliminación de R.U. empleados por Sadeco, se basan en la recuperación, el reciclaje y el compostaje de los residuos. SADECO desarrolla estas labores en el siguiente centro:

COMPLEJO MEDIOAMBIENTAL DE CÓRDOBA

El Complejo Medioambiental de Córdoba, en adelante CMC, está situado en el P.K. 281,5 (margen derecha) de la carretera N-432 de Badajoz a Granada.

Las instalaciones del CMC comprenden las siguientes unidades:

Vertedero sanitariamente controlado de residuos urbanos.

- Planta de Compostaje y Reciclaje
- Horno Incinerador de Cadáveres de Animales
- Planta de Reciclaje de Residuos de Construcción y Demolición

3.1.1. DESTINO DE LOS RESIDUOS URBANOS GESTIONADOS POR SADECO

El destino de los residuos urbanos gestionados por SADECO puede ser el reciclaje, el compostaje o el vertedero de rechazos. Por otro lado los cadáveres de animales se destinan a la cremación en un horno incinerador de animales tal como está establecido por la normativa vigente.

En la siguiente tabla se desglosa, según cada tipo de residuo, el destino de los mismos.

Tabla 1.- Destino de los R.U. gestionados por SADECO (toneladas)

AÑO 2012				
Tipo de Residuo	Reciclaje	Compost.	Cremación	Vertedero Rechazos
Todo Uno				
Materia Orgánica		27.209		52.914
Envases e Inertes	8.126			43.305
Ecoparque	8.790			5.447
Residuos de Construcción y Demolición	4.001			118
Vidrio	2.679			
Papel-Cartón	7.260			
Limpieza Viaria				2.616
Cadáveres de animales			30	1
Industr. asimilables		5.350		15.397
Enseres a domicilio				100
RAEE	210			
Lodos EDAR		9.447		38.579
TOTAL	31.066	42.006	30	158.477

3.1.2. VERTEDERO SANITARIAMENTE CONTROLADO DE RESIDUOS URBANOS

El CMC cuenta con un Vertedero Sanitariamente Controlado de Residuos Urbanos como complemento a las instalaciones de reciclaje. El modelo de explotación de este vertedero se basa en un depósito de relleno en vaguada con cerramiento de la misma mediante diques de tierra.

El Vertedero Sanitariamente Controlado del CMC se clasifica como de alta densidad, sin recubrimiento de fermentación aerobia. Entró en funcionamiento en el verano de 2001 y desde el inicio de la explotación de la Planta de Reciclaje y Compostaje se utiliza para los rechazos de estos procesos y también para el tratamiento de todos los residuos que no se destinan al reciclaje

Los Residuos Urbanos (R.U.) y asimilables tratados en el vertedero en el año 2012 ascendieron a 158.477 toneladas, lo que supone un descenso del 10,02% respecto al ejercicio anterior. En la Tabla Nº 2 se desglosa la composición y la evolución de los residuos tratados en el vertedero del municipio de Córdoba en los últimos años.

Tabla 2.- R.U. Tratados en vertedero (Toneladas)

	2008	2009	2010	2011	2012
Residuos domiciliarios	133.361	138.923	111.824	110.139	101.885
Limpieza viaria	3.873	5.196	5.912	3.699	2.616
Industriales asimilables	20.539	14.554	17.172	28.390	15.397
Lodos EDAR	36.841	45.387	25.531	33.891	38.579
TOTAL	194.614	204.060	160.439	176.119	158.477

3.1.3. PLANTA DE RECICLAJE-COMPOSTAJE

El CMC cuenta con unas instalaciones de reciclaje-compostaje donde SADECO trata los residuos procedentes de la recogida selectiva en origen, por un lado la materia orgánica (recogida en los contenedores grises), y por otro los envases e inertes (recogidos en los contenedores amarillos).

La Planta de Reciclaje-Compostaje del CMC consta de dos líneas de selección, una para la recuperación de los envases e inertes y otra para la recuperación de la materia orgánica. Cuenta a su vez con un era de fermentación y otra de maduración para el compostaje de la materia orgánica, y así mismo tiene una línea de refino para la obtención del Compost SADECO final.

En esta planta, además de recuperar y reciclar los residuos procedentes de la recogida selectiva, se llevan a cabo otras labores de interés como son: tareas de I+D en el campo del reciclaje y compostaje, caracterizaciones de residuos urbanos, acciones de divulgación de la recogida selectiva entre los sectores afectados e interesados, y labores de información y comercialización entre agricultores y empresarios potenciales consumidores de los productos reciclados (compost, y envases e inertes).

Línea de selección fracción envases e inertes.

En esta línea de selección se tratan los residuos de los contenedores de envases e inertes (contenedores amarillos). Se realiza un preparación previa (Trómel y separadores balísticos) para clasificar los residuos de envases e inertes, pasando éstos a una selección automática donde los distintos materiales son separados por tipos. Los productos recuperados, después de su embalado, se envían a empresas especializadas para su reciclaje. Durante el año 2012 se trataron en esta línea 51.431.500 kg de residuos de envases e inertes, con un rendimiento medio de 22.521 kg por hora de trabajo. En la siguiente tabla se observa la evolución de los materiales recuperados en los últimos años.

Tabla 2.- R.U. Tratados en vertedero (Toneladas)

Material	Año 2008	Año 2009	Año 2010	Año 2011	Año 2012
Cartón	1.394.270	1.260.040	1.794.180	1.874.320	1.429.050
Acero	1.567.560	1.367.420	1.812.860	1.982.460	1.925.970
Polietileno Alta Densidad (PEAD)	415.665	400.632	615.326	617.600	750.160
Polietileno Tereftalato (PET)	492.867	401.698	602.270	762.826	961.279
Polietileno Baja Densidad PEBD)	329.860	292.560	974.940	706.630	1.218.670
Tetrabrik	281.187	375.685	567.112	691.713	576.256
Aluminio	40.420	40.760	66.420	67.680	113.580
Otros Plásticos (MIX)	1.263.340	1.199.750	978.783	980.030	1.151.230
TOTAL	5.785.169	5.338.545	7.411.891	7.683.259	8.126.195

Durante el año 2012 se ha mejorado el rendimiento de la planta gracias a las obras de mejora en la planta realizadas en 2009 y a la mejora del rendimiento de personal y maquinaria, por ello se ha incrementado la separación de materiales para su reciclado en un 5,76% con respecto a 2011.

Con esta instalación se da cumplimiento a lo establecido en lo referente al tratamiento de residuos en la Ley 11/97 de envases y residuos de envases. Para ello se firma un Convenio el día 1 de octubre de 1998 entre el Excmo. Ayuntamiento de Córdoba y el Sistema Integrado de Gestión de Envases y Residuos de Envases ECOEMBES, para la gestión de los envases y residuos de envases presentes en los RU procedentes de la recogida selectiva en origen de los mismos. El Convenio firmado se renovó en julio de 2008 y se ha desarrollado a lo largo de este año según los acuerdos recogidos, tanto en lo que se refiere a los conceptos de recogida, como a los conceptos de selección de los distintos materiales. Este convenio ha permitido el mantenimiento de los nuevos puestos de trabajo en la Planta Reciclaje, así como llevar a cabo la recuperación y el reciclaje de los residuos de envases que se recogen selectivamente en Córdoba.

SADECO como empresa delegada por el Excmo. Ayuntamiento de Córdoba es la beneficiaria de los acuerdos llegados en este convenio, gracias al cual se sufragan los costes de la recogida selectiva y la selección de los envases y residuos de envases procedentes del contenedor de envases e inertes de la recogida selectiva.

Línea de selección fracción orgánica y línea de refino.

En esta línea se tratan los residuos procedentes de los contenedores de materia orgánica (grises), en este proceso también se incluyen los biosólidos. La fracción orgánica una vez separada en el tromel, se mezcla con restos de poda y se lleva a la zona de compostaje donde tras unas fases de fermentación y maduración se transforma en abono orgánico de gran calidad libre de contaminantes denominado Compost Sadeco. De igual manera los biosólidos se mezclan con poda y se procede a su compostaje elaborándose de esta forma el Compost Plus Sadeco.

Una vez que se ha terminado el proceso de fermentación y maduración el producto bruto se refina para eliminar todas las posibles impurezas que pueda tener el compost, mediante dos procesos de separación uno granulométrico (tromel), y un segundo densimétrico (mesa densimétrica), obteniéndose un producto idóneo para su uso en agricultura, selvicultura y jardinería.

Tabla 4.- Producción de Compost (kg)

Concepto	Año 2008	Año 2009	Año 2010	Año 2011	Año 2012
Materia orgánica tratada	50.545.027	29.727.168	60.230.148	61.977.517	58.839.219
Compost bruto	14.752.749	8.760.006	17.420.789	17.907.389	16.955.896
Compost refinado (Compost-Sadeco)	9.491.119	6.272.233	9.996.224	10.130.682	9.247.662

Se ha producido una notable mejora en el proceso de producción de compost ya que ha entrado en pleno funcionamiento la obra de cubrición de la era de fermentación con una nave de 15.000 m2 .

Durante el año 2012 ha disminuido la producción de compost en un 8,72% con respecto al año 2011.

Durante el año 2012 se ha distribuido satisfactoriamente el Compost-SADECO siendo su destino bien la venta, bien la divulgación mediante ensayos de campo en colaboración con agricultores y centros de I+D, o bien entregas gratuitas a Colegios, Jardín Botánico, Asociaciones de Vecinos, etc.

3.1.4. HORNO INCINERADOR DE CADÁVERES DE ANIMALES

En el municipio de Córdoba los animales muertos, que son considerados asimilables a residuos urbanos, se tratan mediante la cremación en un horno incinerador de cadáveres de animales. Esta instalación se encuentra ubicada en el Complejo Medioambiental de Córdoba, y esta situada en una parcela de 1.800 m2.

El horno inicia su actividad el 12 de marzo de 2003, durante el año 2012 se han incinerado 30.910 kg de cadáveres de animales. Con este modelo de gestión, SADECO apuesta por una gestión medioambiental e higiénicamente óptima de este tipo de material.

La actividad que se realiza en estas instalaciones consiste en la incineración de cadáveres de animales. Esta operación tiene lugar a una temperatura de unos 850º C, generándose como resultado: unas cenizas (estables y asépticas), y unos gases (hidrocarburos parcialmente oxidados). Las cenizas pueden depositarse en el vertedero de residuos urbanos; sin embargo, los gases completan su oxidación, previamente a su evacuación a la atmósfera, acelerando su oxidación por medio del calentamiento de estos (a 850º C al menos 2 segundos) en presencia de 02, obteniéndose una corriente gaseosa transparente, exenta de olores y contaminantes.

3.1.5. PLANTA DE RECICLAJE DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

Los residuos de construcción y demolición, en adelante RCD, procedentes de obras menores del municipio de Córdoba y de competencia municipal son tratados en la Planta de Reciclaje de RCD situada en el CMC. Esta planta entra en funcionamiento en enero de 2007 y al mismo tiempo se produce la clausura del Centro de Recepción de Inertes que explotaba en años anteriores SADECO para la eliminación de estos residuos en un vertedero.

El volumen de RCD gestionados por SADECO en el ejercicio del año 2012 y su evolución en los últimos años se detalla en el cuadro siguiente:

Tabla 5. – RCD Gestionados por SADECO (toneladas)

Centro de Tratamiento	2008	2009	2010	2011	2012
Centro de Recepción Inertes (Antiguo Vertedero)					
CMC (Planta de Tratamiento RCD)	20.603	12.648	20.436	11.131	12.186

Tabla 6. — Tratamiento de RCD (toneladas)

Tipo de Tratamiento	2008	2009	2010	2011	2012
Reciclaje	5.774	3.310	1.213	8.040	-
Ingeniería	13.129	8.298	19.099	2.756	12.068
Vertedero	1.700	1.040	124	335	118
TOTAL	20.603	12.648	20.436	11.131	12.186

En el año 2012 todos los RCD se reciben en la Planta de Reciclaje situada en el CMC. Como se observa se ha producido un aumento del 9,48% en los RCD gestionados por SADECO con respecto al año anterior.

3.1.6. INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO

Como continuación de las líneas de investigación referentes al tratamiento de residuos urbanos, Sadeco desarrolla:

— La colaboración con la Universidad de Córdoba sobre la base del PROYECTO COORDINADO COFINANCIADO CON FONDOS FEDER: "UTILIZACIÓN DE LA FRACCIÓN ORGÁNICA PROVENIENTE DE LA RECOGIDA SELECTIVA DE LOS RSU EN LA FABRICACIÓN DE COMPOST". Este proyecto permite formar a técnicos en compostaje y adaptar las técnicas y maquinaria a nuestras condiciones particulares.

Su objetivo principal es hacer viable la estrategia de reciclado de la materia orgánica contenida en los residuos sólidos urbanos a través de la producción de compost de calidad.

A lo largo del año 2012 se han controlado las pilas de compostaje obteniéndose información exacta sobre su evolución y pudiendo poner a punto un método de análisis industrial de la madurez y calidad final del compost.

Así mismo se han llevado a cabo ensayos de abonado con COMPOST-SADECO tanto en invernaderos como en campo.

Una vez concluida la primera fase de colaboración, se mantiene esta línea de investigación colaborando con el mismo grupo investigador en el "Estudio de estabilidad durante el compostaje de residuos municipales (fracción orgánica de R.S.U. y lodos de depuradora)"

— Se continúa la colaboración con el Departamento de Construcción de la ETSIAM de la Universidad de Córdoba para el estudio de las posibles aplicaciones de los áridos obtenidos en la Planta de Reciclaje de RCD.

3.2. MANTENIMIENTO INDUSTRIAL

El Servicio de Mantenimiento Industrial es el encargado de dar el apoyo técnico al resto de servicios de la empresa mediante la implantación, reforma y mantenimiento de las infraestructuras industriales y de los vehículos.

Este servicio cuenta en el Complejo Medioambiental de Córdoba con unas instalaciones que comprenden las siguientes unidades:

- Taller de vehículos de ruedas.
- Taller de maquinaría pesada, chapa, calderería y herrería.
- Naves de lavadero y lavadero automático.
- Nave almacén.

Así mismo cuenta con unas instalaciones complementarias de taller y aparcamiento de barredoras en el Polígono Industrial de la Torrecilla de Córdoba.

El servicio es el responsable del mantenimiento correctivo y predictivo de:

- Flota de vehículos.
- Planta de reciclaje Residuos Sólidos Urbanos (RSU)
- Planta de reciclaje de Residuos de Construcción y Demolición (RCD)
- Planta de Tratamiento de lixiviados (Planta de Evaporación Forzada)
- Horno Crematorio de cadáveres de animales
- Instalaciones Generales del Complejo Medioambiental.

La flota de vehículos de la empresa asciende en el año 2012 a 256 unidades, con un descenso sobre el año 2011 de 6 unidades.

Tabla 7.- Flota de Vehículos de SADECO (unidades)

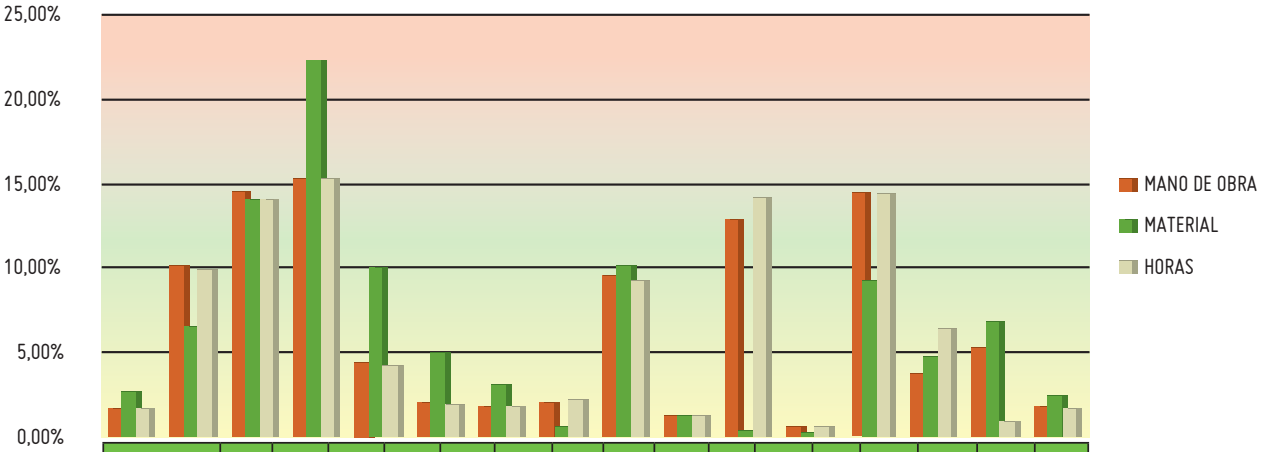
VEHÍCULOS	2008	2009	2010	2011	2012
Camiones recolectores recogida de basura	54	58	58	56	57
Camiones lava contenedores	6	7	7	7	7
Grúas para transporte de mobiliario urbano	8	10	10	10	10
Barredoras limpieza viaria (1)	36	44	42	42	40
Camiones cisterna baldeo de calles	2	2	2	2	2
Furgonetas limpieza viaria y otros servicios (2)	66	70	66	61	59
Turismos mandos, inspección y otros servicios (3)	52	52	52	48	46
Maquinaria y vehículos tratamiento de basuras	21	21	21	21	19
Otros	9	9	9	10	11
Lavaaceras	3	3	3	3	3
Tractor obras	2	2	2	2	2
TOTAL	259	278	272	262	256

(1) Están incluidas 2 barredoras eléctricas. (2) Están incluidos 2 recolectores eléctricos (3) Están incluidos 7 vehículos renting

Tabla 8.- Datos comparativos Flota Vehículos

CONCEPTO	2008	2009	2010	2011	2012
Kilómetros recorridos	2.679.386	3.057.435	3.238.621	2.912.686	2.541.311
Horas trabajadas *	65.289	68.014	68.967	67.640	68.284
Reparaciones realizadas	24.519	18.701	18.842	18.199	18.597
Revisiones realizadas	3.084	2.948	3.080	3.188	3.261
Litros combustible consumidos	1.841.818	1.893.086	1.822.351	1.848.142	1.767.577

(*) Vehículos que no poseen cuentakilómetros



CONCEPTO	AIRE ACONDICIONADO	CARROCERIA	ELECTRIC	MOTOR	FRENOS	TRASMISION-EMBRAGUE	DIRECCION	CONTROL VEHÍCULO	SIT. HIDRAULICO	SUSPENSIÓN	LAVADO	TOMAFUERZAS	ACCESORIOS	OTRAS INSTALACIONES	CEPILLO O BARREDORAS	CAJA CAMBIO
mano de obra	1,73	10,20	14,51	15,32	4,38	20,3	1,85	2,07	9,48	1,31	12,88	0,66	14,40	3,69	5,28	1,74
material	2,73	6,61	14,10	22,28	10,02	4,99	3,06	0,69	10,21	1,26	0,42	0,29	9,29	4,76	6,81	2,47
horas	1,68	9,97	14,03	15,30	4,25	1,98	1,80	2,14	9,32	1,28	14,21	0,65	14,47	6,39	0,85	1,67

Nota: Datos en porcentaje (%).

3.3. ADMINISTRACIÓN Y ALMACÉN CMC

La administración y el almacén de CMC desarrollan su actividad en los siguientes conceptos:

- Administración general del CMC
- Dando servicio a la reparación de la flota de la empresa, así como a la Plantas: de reciclaje-compostaje, escombros, lixiviados, incinerador, etc.
- Atiende la distribución de vestuario para todo el personal de CMC.
- Se encarga de la aprobación de las distintas propuestas de pedidos de los almacenes de Medina Azahara y Centro de Control Animal (CECA)
- La validación de las facturas de compra de materiales incluido en el proceso de compras informatizado.
- Control de gestión de residuos.
- Control y facturación de servicios de tratamiento de residuos.
- Control y facturación de salidas y de ventas de productos reciclados

A continuación se detallan los datos más significativos de los últimos ejercicios

Tabla 9.-Movimientos de Almacén (€)

€	2008	2009	2010	2011	2012
ENTRADAS DE ARTICULOS	1.534.205	1.585.213	1.437.769	1.511.646	1.328.652
INVENTARIO VALORADO A 31/12	1.100.019	967.672	1.080.849	834.035	641.513

Tabla 10.-Actividades de Almacén (ud)

CONCEPTOS	2008	2009	2010	2011	2012
FACTURAS COMPRA VALIDADAS	2.131	2.691	2.378	4.240	4.695
PEDIDOS GENERADOS CMC	5.320	5.423	5.561	6.249	7.301
PEDIDOS GENERADOS M. AZAHARA	1.420	3.589	3.651	3.341	3.087
PEDIDOS GENERADOS C. CONTROL ANIMAL	710	588	409	821	539

Tabla 11.-Facturación de servicios de tratamiento (€)

CONCEPTO	AÑO 2008	AÑO 2009	AÑO 2010	AÑO 2011	AÑO 2012
Clientes de crédito (domiciliados y transferencias)	615.870	434.887	538.857	472.458	334.012
Clientes de contado	103.576	90.423	102.427	100.560	76.464
Totales	719.446	525.098	641.284	573.018	410.476

Tabla 12.-Licencias y autorizaciones de tratamiento emitidas

UDS.	AÑO 2008	AÑO 2009	AÑO 2010	AÑO 2011	AÑO 2012
Nº LICENCIAS OBRAS MENORES	59	48	48	87	55
Nº AUTORIZACIONES	97	160	154	208	208

3.4. PROYECTOS MÁS IMPORTANTES EJECUTADOS EN 2012

3.4.1. MEJORAS EN INSTRUMENTOS DE GESTIÓN

- Seguimiento del plan semanal de Mantenimiento.
- Seguimiento del programa "5S"
- Seguimiento del sistema de Gestión Medioambiental ISO 14001 y de Calidad ISO 9001, en la gestión del Dpto.
- Seguimiento del sistema informático de órdenes de Trabajo.
- Seguimiento diario del programa de disponibilidad de flota.
- Seguimiento del control y reducción de repuestos de "stock mínimo"
- Seguimiento de sistema de control de material reparado.
- Seguimiento del control diario de ordenes externas y compra de repuestos
- Seguimiento del sistema de control siniestros y averías por mal uso de maquinaria o vehículos
- Concierto con proveedores para suministro de repuestos en diferentes horarios a fin de eliminar las salidas de nuestro personal a realizar compras.

3.5. ÁREA DE CONTROL DE CALIDAD Y SISTEMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

La Empresa Municipal de Servicios de Córdoba, (SADECO), ha conseguido la renovación de las certificaciones en Gestión de la Calidad del Servicio ISO 9001 y Medio Ambiente ISO 14001, para todos los servicios que viene prestando en la ciudad de Córdoba; *Recepción y tratamiento de residuos urbanos, Compostaje y Reciclaje, Incineración de cadáveres animales, Recepción de residuos de Construcción y Demolición, Control de Plagas, Control Animal, Gestión de residuos peligrosos en clínicas, Mantenimiento y limpieza en solares Municipales, Recogida de Residuos Sólidos Urbanos, Servicio de Limpieza Viaria, Limpieza de Colegios y Edificios Públicos, Limpieza de residuos urbanos en Jardines, Atención al ciudadano, comunicación e información y sensibilización ambiental así como el Servicio de Inspección en base al cumplimiento de las ordenanzas municipales de Córdoba (Ordenanzas fiscales Nº 105 y 107).*

Ambas Auditorías realizadas en 2012 han supuesto la renovación completa de ambos certificados de una manera satisfactoria. Estas certificaciones en la Norma ISO 9001 y 14001 avalan el enfoque permanente de SADECO hacia una optima gestión del trabajo en todos los servicios prestados en la ciudad así como también el escrupuloso respeto por todos los requisitos ambientales. Supone, igualmente, el reconocimiento externo del esfuerzo constante de la Empresa Municipal por ofrecer a los cordobeses el más alto grado de excelencia en los servicios prestados, siempre de una manera segura y medio ambientalmente responsable.

El Sistema de Gestión de la Calidad y Ambiental de SADECO exige un control y seguimiento continuo y es por este motivo que se han de superar anualmente rigurosas inspecciones, revisiones y evaluaciones, que garantizan que se cumplen y aplican los criterios contenidos en las Normas, asegurando la mejora continua del servicio en cada uno de los procesos implicados.

Prueba de estos seguimientos continuos y evaluaciones anuales consisten en la realización de auditorías internas planificadas en varias etapas para cada uno de los servicios de la organización, lo que nos permite profundizar más en la áreas de mejora de cada una de las actividades; seguimiento continuo de indicadores de los procesos mediante cuadro de mandos así como la realización de encuestas de satisfacción sobre los servicios que presta SADECO y de las que se pueden sacar las siguientes conclusiones:

- La recogida de residuos es calificada por los encuestados como buena, siendo puntos fuertes del servicio; la distribución de los contenedores en la ciudad, la frecuencia y puntualidad en la recogida.
- En cuanto a la limpieza, según las opiniones recogidas, pueden mejorarse los servicios relacionados con la satisfacción de la limpieza de calles y aceras, pese a experimentar un incremento de la valoración (55% ejercicio 2011 frente a 59.4% en 2012) así como en la frecuencia y calidad del barrido de calles y aceras (57% en 2011 frente a 60.9% en 2012) existiendo problemas concretos como los relacionados con los excrementos de perros, problema que se mantiene a lo largo del tiempo y que pese a contar con ordenanzas que sancionan estas conductas incívicas y el esfuerzo dedicado a campañas de concienciación en estas cuestiones, sigue siendo el aspecto peor valorado y que por tanto debemos seguir trabajando en ellos para alcanzar una mayor satisfacción.

8

SANIDAD, PLAGAS, MANTENIMIENTO Y SERVICIO DE INSPECCIÓN

- CONTROL DE PLAGAS
- CONTROL ANIMAL
- GESTION DE RESIDUOS PELIGROSOS
- MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE SOLARES MUNICIPALES
- SERVICIO DE INSPECCIÓN

DPTO.SANIDAD, PLAGAS Y MANTENIMIIENTO MEMORIA 2012

1. CONTROL DE PLAGAS

El Servicio de Control de Plagas tiene por objeto el conjunto de actividades de inspección y tratamiento destinadas a mantener a las especies comensales —plagas urbanas-, en un nivel poblacional que impida la aparición de daños sanitarios, económicos y psicológicos en la población, colaborando con ello a la buena imagen de la Ciudad de Córdoba.

Para llevar a cabo estos fines se realizan distintos tipos de intervenciones.

Tratamientos Sistemáticos

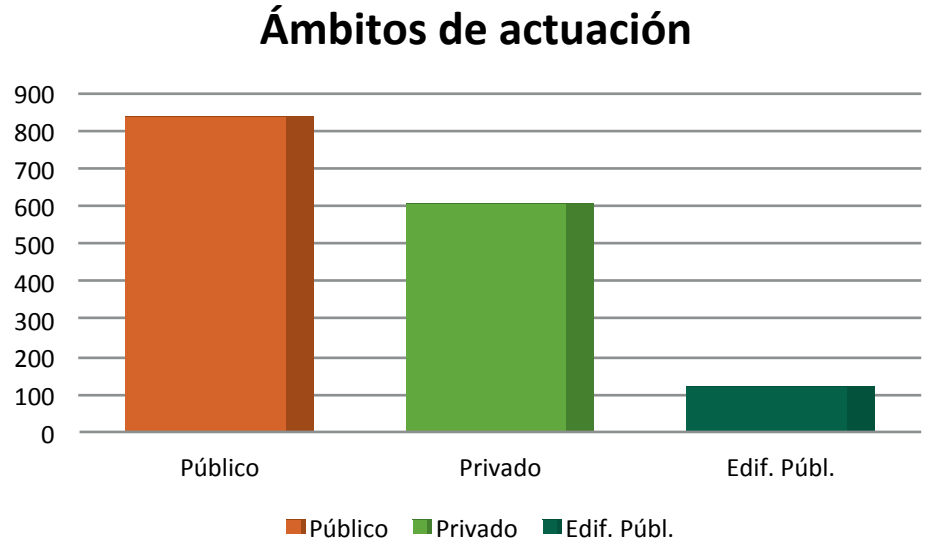
Son las intervenciones periódicas preestablecidas cuya finalidad es combatir de forma preventiva la expansión de Rata común (Rattus norvegicus), Cucarachas (Periplaneta americana) y Mosquitos hematófagos (Aedes spp.).

TRATAMIENTOS SISTEMATICOS	Media/calle	Puntos tratamiento totales
Desratización	3,44	23.023
Desinsectación contra P. Americana	2,04	40.269
Lucha contra Mosquitos hematófagos	Tratamiento en mayo ribera Guadalquivir	
Total Puntos Ttto		63.292

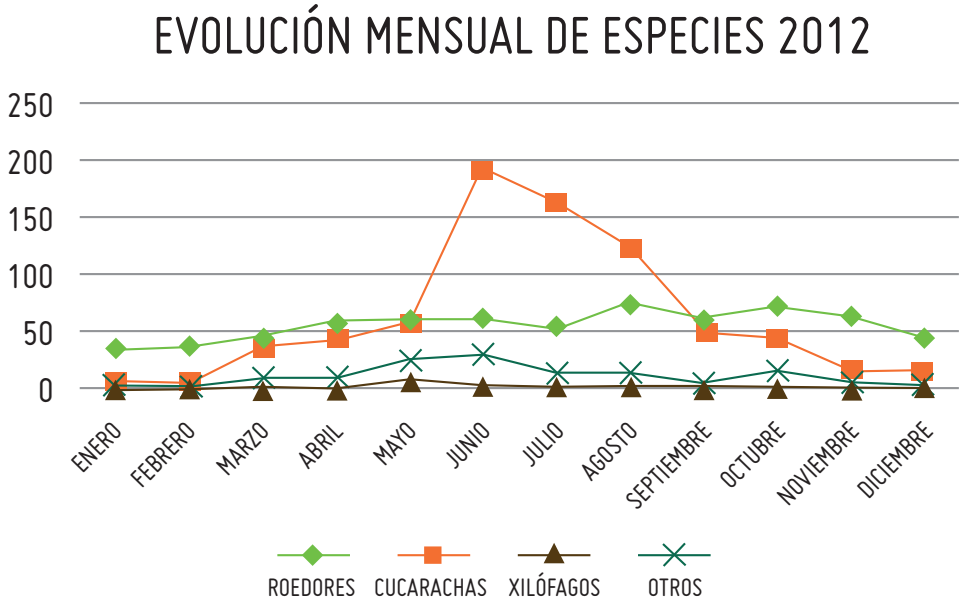
Gestión de Avisos

Independientemente de los tratamientos genéricos ya citados, nuestro departamento mantiene un sistema de gestión de avisos procedentes de distintos ámbitos y que denuncian la aparición de focos de plagas urbanas.

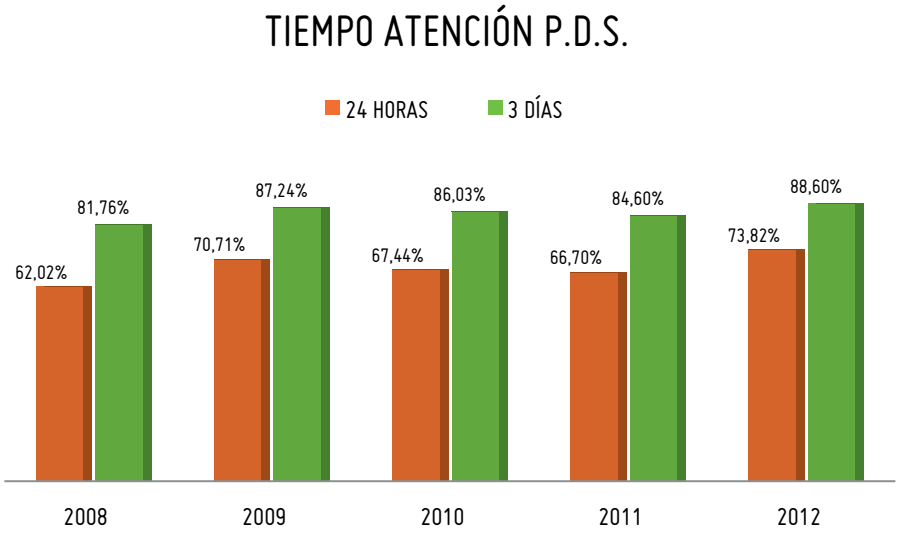
AVISOS		nº avisos
TOTALES		1.562
Por especies	Roedores	690
	Cucarachas	772
	Xilófagos	27
	Otros	143
Por ámbito	Vía pública	837
	Privados	605
	Edificios públicos	120



En cuanto a la evolución de las distintas especies de plagas a lo largo del año, destacar el incremento notable de los avisos relacionados con la P.americana que ha alcanzado su máxima expresión en el mes de junio, a la vez que los roedores han seguido una pauta más equilibrada a lo largo del año.



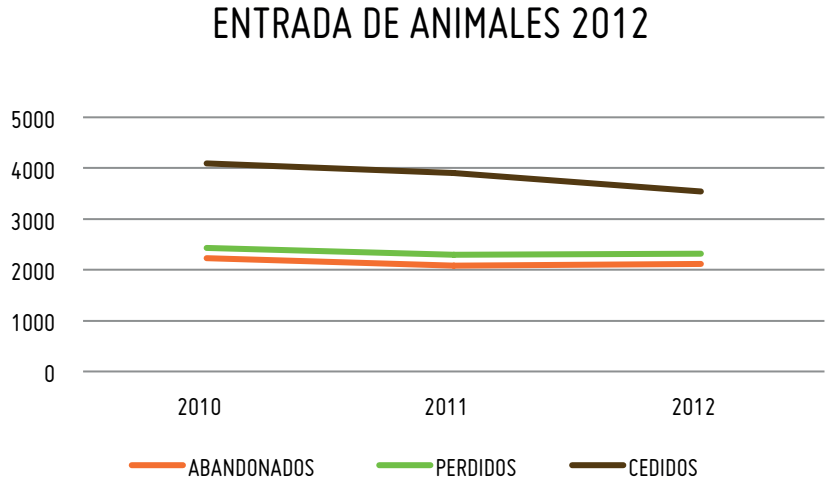
Una de nuestras pretensiones en la gestión de los avisos de plagas, es la respuesta precoz a los mismos para garantizar la satisfacción de los afectados y estimular su colaboración. Adjuntamos cuadro comparativo desde el año 2008 de los resultados obtenidos:



Hemos terminado el año 2012 con la resolución del 73,82 % de estas emergencias en las primeras 24 horas y del 88.60 % antes de los 3 días.

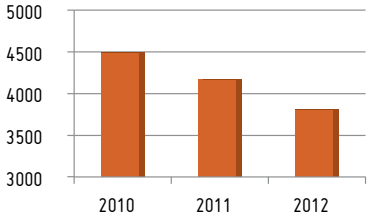
2. CONTROL ANIMAL

En el año 2012, se han incrementado los animales abandonados en el 1,5%, en tanto que perdidos y cedidos han disminuido un 7,9 y 23,3 % respectivamente con respecto a los datos del año 2011.



A estas cifras hay que sumar los animales ingresados por otras causas (Obs.antirrábica, intervenciones administrativas o judiciales, enfermos terminales traídos por sus propietarios para eutanasia, reservados por protectoras, etc.) lo que nos da una idea más completa de la gestión llevada a cabo en el Centro de Control Animal:

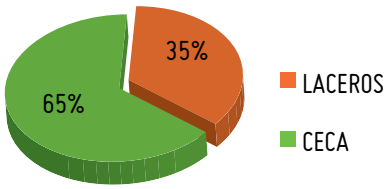
ANIMALES TOTALES GESTIONADOS



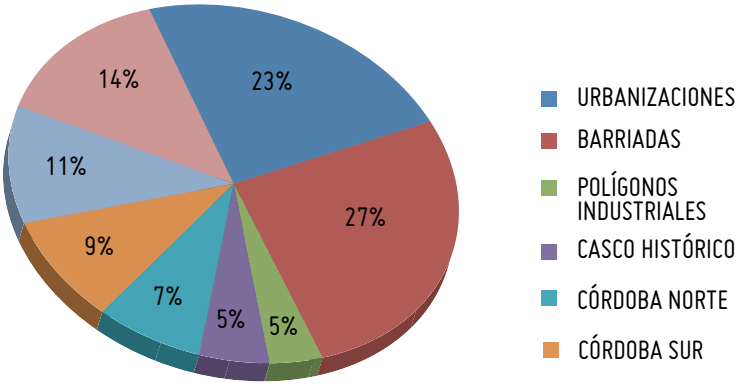
Nos encontramos, por tanto, ante el segundo año consecutivo de caída en el número de animales gestionados que ha sido en el año 2012 un 8,5 % menor que en el año anterior.

De los 3.811 ingresos registrados en el Ceca en el año 2012, 2.469 han sido entregados en el Centro de Control Animal por sus propietarios o terceras personas, en tanto que los 1.342 restantes han sido recogidos por el servicio de laceros.

FORMA DE ENTRADA 2012



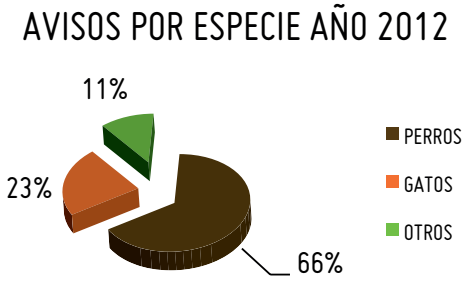
ZONA PROCEDENCIA DE LOS ANIMALES



Como se puede apreciar en el gráfico anterior, el 54 % de los animales recogidos proceden de barriadas periféricas, polígonos industriales y urbanizaciones en general. Esta situación ha obligado a dedicar un esfuerzo permanente en las zonas citadas, donde, además, existen numerosas dificultades para la realización de los servicios.

BARRIADA	Animales recogidos
ALCOLEA	162
BARRIO DEL ANGEL	2
CERRO MURIANO	50
ENCINAREJO	31
GOLONDRINA	6
HIGUERON	247
MAJANEQUE	88
SANTA CRUZ	7
SANTA MARIA DE TRASIERRA	71
VEREDON	19
VILLARRUBIA	173

Se han recibido un total de 815 avisos procedentes de ciudadanos e instituciones solicitando la intervención de los servicios de control animal. De éstos, el 66 % estaban referidos a la presencia de perros, el 23 % a gatos y el 11 % restante a otras especies.



El 86,99 % de los avisos recibidos sobre animales han sido atendidos en las primeras 24 horas, constituyendo esta respuesta una prioridad para el servicio.

AÑO	Animales en adopción	Animales adoptados	% de adopciones
2008	4008	1472	36,73 %
2009	3504	1598	45,6 %
2010	3455	1253	36,27 %
2011	2891	1415	48,94 %
2012	2591	1317	50,48 %

El Registro Municipal de Animales de Compañía continua creciendo, registrándose en la actualidad un total de 80.577 animales inscritos, de los que el 94,92% son perros, el 4,26 % gatos y el 0,82 % restante son de otras especies.

3. GESTION DE RESIDUOS PELIGROSOS

Sadeco, gestor autorizado de residuos peligrosos nº AN-0029, realiza en la actualidad servicios de recogida y gestión de residuos procedentes de actividades clínicas. Nuestros clientes son pequeños productores localizados en Córdoba y su provincia.

Año	2008	2009	2010	2011	2012
Puntos de recogida	462	383	384	370	350
Núcleos de población	48	49	48	45	42
Cantidad Gestionada en Kgrs.	24.983	23.214	20.923	24.595,80	20.903,70

4. GESTION DE SOLARES MUNICIPALES

Desde el mes de mayo de 2004, SADECO se hace cargo de operaciones de limpieza y mantenimiento de solares y terrizos de titularidad municipal. En dicho servicio interviene personal dotado de diversos recursos como tractor con desbrozadora y pala, desbrozadora autopropulsada y desbrozadoras manuales, constituido en equipo móvil de dos operarios al que también está asignado un vehículo ligero.

En estas condiciones se han tratado durante el año 2011 un total de 1.001.071,23 m2 de solares, amén de otras múltiples intervenciones en pequeñas franjas de terreno, perímetro de contenedores, acerados, terrizos etc, que requerían una mejora estética y sanitaria. Las intervenciones en solares municipales han sido las siguientes:

PROCEDIMIENTO	M2 Tratados
Tractor con Desbrozadora	349.280,73
Desbrozadora auto	228.097,13
Desbrozadora manual	83.855,25
Limpieza Manual y de enseres	339.938,73
Total m2 en sol.municipales	1.001.071,73

Mención especial merece el importante rendimiento de este equipo en la preparación de los aledaños del recinto ferial de el Arenal, en el esparcimiento de sustancias compactantes sobre el albero de la Feria, y en la posterior recogida de residuos durante el periodo de desmontaje de la misma.

Finalmente se ha prestado servicio en las propias instalaciones y servicios de Sadeco, tanto en la mejora ambiental de los núcleos de contenedores situados en las urbanizaciones y barriadas, como en la adecuación del entorno del Complejo Medioambiental.

5. SERVICIOS DE MANTENIMIENTO

El área de mantenimiento tiene entre sus cometidos el control de las infraestructuras de la Empresa, instalación y reparación de mobiliario urbano y elementos auxiliares de los servicios operativos, así como la eliminación de cartelería y pintadas.

A) Servicios sistemáticos

Son aquellos que se realizan de forma continuada en la Ciudad y se ocupan de la limpieza de determinados elementos del mobiliario urbano. En la actualidad afectan a Papeleras, Cubrecontenedores, Buzones de Contenedores soterrados y Contenedores de recogida lateral. En el año 2012 se han realizado los siguientes trabajos:

	Unidades instaladas en Vía Pública	Unidades Limpiadas	Limpiezas/año por unidad	Horas de trabajo/año
PAPELERAS	6.200	35.162	5,67	3.397,03
CUBRECONTENEDORES	408	6.460	15,83	1477,58
BUZONES SOTERRADOS	46	953	20,72	
CONTENEDORES LATERAL*	5.296	8.012	3,03	2.381,11

(*) Durante 6 meses.

B) Gestión de avisos

Se han recibido un total de 4.431 avisos solicitando trabajos diversos de instalación o reparación.

El origen de estos avisos es diverso, destacando en cualquier caso los procedentes de los propios operarios de mantenimiento que en el transcurso de los servicios que prestan van anotando las deficiencias que detectan y afectan a nuestra área.

Vecinos	7,25 %
Mandos intermedios	12,31 %
Conductores	5,23 %
Inspección	2,20 %
Adm. Operativos	19,67 %
CMC	3,32 %
Mantenimiento	46,13 %

Menos de 2 días	76,16 %
2 a 3 días	13,54 %
4 a 6 días	6,26 %

En cuanto a las Acciones de mantenimiento realizadas, las analizaremos por sectores:

1) MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

Se han realizado un total de 17 nuevas instalaciones en el año 2012, y 1.162 reparaciones en el mismo periodo. A continuación describimos los edificios afectados:

EDIFICIOS	Instalaciones	%	Reparaciones	%	Horas / año
Ceca	0		130	19,19 %	411,50
CMC	7	41,18 %	429	36,92 %	1.300,45
Cuartelillos	1	5,88 %	92	7,92 %	189,05
Ecoparques	1	5,88 %	149	12,82 %	284,95
Sede Central	0		192	16,52 %	241,25
Torrecilla	0		46	3,96 %	131,00
Ecopuntos	8	47,06 %	104	8,95 %	317,00

2) MOB.URBANO: GRUPO CONTENEDORES

En este grupo se incluyen los contenedores de recogida trasera, cubrecontenedores, soterrados, autocompactadores, etc. Por sus características, la instalación se realiza siempre por otros servicios, correspondiendo a mantenimiento la reparación de estos elementos. Las acciones en este apartado han alcanzado el número de 1.018, lo que supone el 20,30 % de todas las averías reparadas por el servicio, y han supuesto un total de 915,70 horas de trabajo en el año 2012.

Tipo equipo	Averías	% total	VANDALISMO	% equipo
CUBRECONTENEDOR	602	59,13 %	105	17,44 %
CONTENEDORES de Recogida Trasera	314	30,84 %	22	7,00 %
SOTERRADO	94	9,24 %	9	9,57 %

3) MOB.URBANO: PAPELERAS

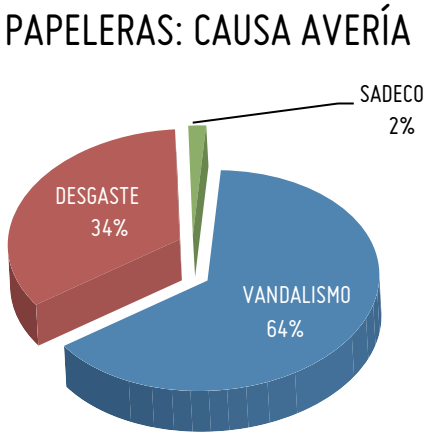
3.1. Instalación

Se entiende por instalación el conjunto de operaciones relacionadas con la colocación de nuevas unidades, retirada circunstancial o definitiva o sustitución por otro modelo:

Papeleras Instalación	Unidades	Horas/año
Nuevas instalaciones	104	81,00
Cambio Ubicación	20	
Retirada definitiva	170	
Retiradas y reinstaladas(obras)	4	
Total Instalaciones	298	

3.2. Reparación

Se han realizado un total de 1.496 reparaciones sobre las papeleras instaladas en nuestra Ciudad. Estas intervenciones han supuesto la dedicación de 1.520,80 horas de trabajo de nuestros servicios. El 64,57 % de las averías se han atribuido a actos vandálicos.



Es interesante conocer la incidencia de estos servicios sobre el modelo de papelera de que se trate. Entra dentro de la lógica que la mayoría se sitúe sobre las papeleras de poste de plástico al ser estas las más vulnerables. Sin embargo, resaltamos la elevada incidencia (44,78 %) en las papeleras metálicas mucho más robustas y que se debe a los actos vandálicos deliberados y tendentes al robo de elementos (tapas o aros) destinados a la venta como chatarra.

Modelo	% averías
Plástico de poste	42,17 %
Metálica genérica	18,71 %
Metálica MEDIALUNA Casco Histórico	5,35 %
Metálica REDONDA Casco Histórico	20,72 %
Plástico de jardín	10,23 %
Otras (a extinguir)	2,81 %

Finalmente destacar que, como consecuencia de los distintos tipos de averías, ha sido preciso sustituir un total de 148 papeleras por otras nuevas.

4) ELEMENTOS AUXILIARES DE SERV. OPERATIVOS

Se trata de elementos instalados en la vía pública, o modificaciones en el pavimento y acerado cuyo fin es la protección, delimitado, señalización, etc., de contenedores de residuos urbanos, en vistas a facilitar su recogida. Se extiende este concepto a contenedores de recogida lateral, trasera, soterrados, etc.

Analizamos dos conceptos Instalación, que incluye nuevos, desinstalados, cambios de ubicación, etc, y Reparación de cada uno de los equipos.

Equipos	Instalaciones	Reparaciones	Horas/año
ARQUILLOS	187	237	1.371,98
PIVOTES	150	216	
Vía Pública	3	72	

5) PINTADAS Y CARTELERIA

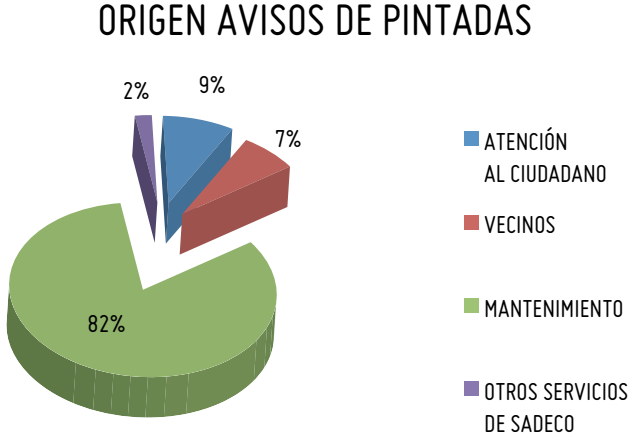
Se han realizado un total de 1.651 actuaciones de eliminación y limpieza de Pintadas y Cartelería en las fachadas y otros elementos de la Ciudad de Córdoba, lo que supone un incremento del 22.27% con respecto a los datos del año anterior. En este caso las acciones se distribuyen de la siguiente forma:

	INTERVENCIONES		
	Número	%	Horas/año
PINTADA SOBRE PIEDRA	252	15,26	1.371,98
PINTADA SOBRE PINTURA	1.119	67,77	
CARTELERIA	279	16,89	

Los trabajos de eliminación de pintadas se realizan utilizando distintas técnicas, siendo la más usada el repintado imitando los colores y texturas de los elementos afectados:

	PROCEDIMIENTO LIMPIEZA UTILIZADO				
	Agua Presión	Chorro Arena	Repintado	Decapante	Otros
PINTADA SOBRE PIEDRA	10,71 %	7,53 %	28,17 %	47,62 %	5,95 %
PINTADA SOBRE PINTURA	1,70 %	0,45 %	85,69 %	4,20 %	7,96 %

Por último, destacar que los avisos sobre pintadas en la vía pública, proceden en su inmensa mayoría de los propios operarios que se ocupan de su eliminación; es decir, nos acercamos al ideal sobre este tipo de vandalismo en el que el ciudadano no perciba la existencia del mismo porque de forma inmediata se proceda a resolverlo. Por otro lado estamos convencidos que la rápida respuesta a la aparición de una pintada es el mejor método de disuasión contra el autor de la misma.



6) CONTENEDORES DE RECOGIDA LATERAL

Mención aparte requieren este tipo de equipos dado que forman parte de una operación de renting de contenedores y mantenimiento de contenedores propios, que afecta a más de 5.296 unidades a cargo de la Empresa *Contenur*.

Nos limitaremos, por tanto, a dar algunos datos que puedan ser de interés a efectos estadísticos de la afectación del mobiliario urbano. En este sentido citar que se han producido un total de 3.469 avisos de avería. De ellos 276 han correspondido a hechos con siniestro total del contenedor y sustitución por uno nuevo.

6. SERVICIO DE INSPECCIÓN

A) Quejas atendidas:

Durante este Año 2012, se han recibido 906 quejas en el Servicio de Inspección; siendo su desglose el siguiente:

QUEJAS RECIBIDAS EN EL SERVICIO - AÑO 2012		
Nº de quejas	%	CONCEPTO
419	46,2	INSPECCIONES FISCALES (RECLAMACIONES TASA HIGIENE PÚBLICA)
110	12,1	FUERA DE HORA/CONTENEDOR
126	13,9	SOLARES SIN VALLAR/ CONDICIONES NO HIGIÉNICAS
31	3,4	OBRAS Y SUCIEDAD GENERADA EN VÍA PÚBLICA
97	10,7	MOLESTIAS OCASIONADAS POR PERROS EN VIVIENDAS URBANAS
56	6,2	CONTENEDORES EN POLIGONOS
67	7,5	RESTO DE QUEJAS
TOTAL 906	100,0	

B) Tramitaciones realizadas:

Se han realizado durante el presente año 2012 las siguientes tramitaciones:

- 334 Expedientes de Línea Verde.
- 6.060 Inspecciones Fiscales.
- 270 Requerimientos por tenencia de solares en condiciones no higiénicas y/o sin vallar.
- 101 Requerimientos a empresas y/o particulares de la construcción por ensuciamiento de la vía pública como consecuencia de obras en la misma, así como por la permanencia de contenedores de escombros llenos y que debían ser retirados.
- 26 Cartas de Amonestación por incumplimiento a las OOMM, como paso previo a la denuncia.
- 48 Requerimientos para proceder a identificación de animales mediante colocación de chips.
- 679 Lecturas identificativas de microchips caninos a pie de calle.

C) Denuncias realizadas:

Durante el 2012, se han tramitado por este Servicio un total de 373 denuncias, de las cuales 86 (23,1%) corresponden a infracciones tipificadas en la Ordenanza Municipal de Control Animal (O.M.C.A.), y 287 (76,9%) a infracciones reguladas por la Ordenanza Municipal de Higiene Urbana (O.M.H.U.).

El desglose de estas infracciones es el que se muestra en las siguientes tablas:

QUEJAS RECIBIDAS EN EL SERVICIO - AÑO 2012			
Art. Ordenanza	Nº Denuncias	%	CONCEPTO
71	121	42,1	Publicidad / Cartelería/ Pintadas en Vía Pública.
16/18	4	1,4	Presentación de residuos (Fuera de hora y fuera de contenedor)
20.2	4	1,4	Deposito de cartonaje sin plegar y fuera del contenedor.
29	22	7,7	Abandono/Quema de residuos en lugares no autorizados.
74	40	13,9	Conductas Incívicas (Miccionar/Arrojar papeles a la Vía Pública).
81.2a	23	8,0	Incumplimiento de requerimientos.
62.1	4	1,4	No recoger excrementos ni residuos dejados en la V.P.
54	36	12,5	Solares en mal estado y sin vallar.
OTROS	33	11,6	Resto de denuncias.
TOTAL	287	100,0	

DENUNCIAS SOBRE LA ORDENANZA MUNICIPAL DE CONTROL ANIMAL (OMCA) AÑO 2012			
Art. Ordenanza	Nº Denuncias	%	CONCEPTO
9	49	56,9	Perros sueltos por la V.P.
7	15	17,4	Molestias animales domésticos en viviendas urbanas
10	22	25,7	Defecaciones de perros en Vía Pública
TOTAL	86	100	

Atendiendo a su clasificación por número total de denuncias sobre 373 (en %), se tiene lo siguiente:

PORCENTAJES TOTALES (%) – 2012	
CONCEPTO	%
Publicidad / Cartelería/ Pintadas en Vía Pública.	32,4
Presentación de residuos (No cartón, fuera de hora y fuera de contenedor).	1,1
Deposito de cartonaje sin plegar y fuera del contenedor.	1,1
Abandono/Quema de residuos en lugares no autorizados.	5,9
Conductas Incívicas (Miccionar/Arrojar papeles a la Vía Pública).	10,7
Incumplimiento de requerimientos.	6,2
No recoger excrementos ni residuos dejados en la V.P.	1,1
Solares en mal estado y sin vallar.	9,6
Molestias animales domesticos en viviendas urbanas	4,0
Perros sueltos por la V.P.	13,1
Defecaciones de perros en Vía Pública	5,9
Varios	8,9
TOTAL	100,0

9

RECURSOS HUMANOS

- FORMACIÓN PERSONAL
- ABSENTISMO

MEMORIA AÑO 2012 DPTO. DE RECURSOS HUMANOS

RECURSOS HUMANOS

Profesionalidad, calidad y eficacia son los retos diarios que se persiguen en cada uno de los servicios que componen la empresa municipal Saneamientos de Córdoba S.A.

El esfuerzo presupuestario nos lleva a aplicar una adecuada respuesta en el campo organizativo, técnico y consecuentemente a una mejora productiva.

El promedio de plantilla durante el año 2012 ha sido de 754 trabajadores y trabajadoras.

FORMACIÓN DE PERSONAL

Cumpliendo los objetivos propuestos, la formación sigue ampliando las expectativas de años anteriores, aumentando la oferta de acciones formativas y gran participación por parte de los trabajadores/as de Sadeco.

Siguiendo las directrices planteadas, la formación se ha abordado a través de dos líneas o ejes de formación: la formación continua y la formación en prevención de riesgos laborales.

Se han alcanzado con éxito los objetivos propuestos, dotando al personal de la empresa de una formación adaptada a los puestos de trabajo, favoreciendo la mejora e innovación en el desarrollo de las actividades profesionales y por otro lado ofreciendo la posibilidad de una formación que interese desde el ámbito profesional y personal.

Durante el año 2012 se han desarrollado 77 acciones formativas con la asistencia de 588 trabajadores/as del total de la plantilla y 1.278 participaciones, pudiendo un mismo trabajador participar en distintas acciones formativas, con un total de 7.433 horas. Estos datos revelan el crecimiento de la formación planificada en la empresa.

Durante este año, la empresa continúa su esfuerzo por la formación en prevención de riesgos laborales del personal fijo y contratado, como medida preventiva se ha desarrollado una amplia programación de cursos en esta materia.

Además, se ha facilitado la realización de algunas acciones formativas a través de una modalidad semipresencial y teleformación.

Por otro lado, con el objetivo de facilitar la conciliación de estudio y trabajo, la empresa ha autorizado a los diez trabajadores/as solicitantes del permiso individual de formación durante el curso escolar 2011-2012, con una duración total de 414 horas.

DATOS GENERALES DE FORMACIÓN DEL AÑO 2012

	Año 2012
Nº de acciones formativas	77
Nº de asistentes	588
Nº horas de formación	7433

DATOS GENERALES DE FORMACIÓN DEL AÑO 2012

DENOMINACIÓN	ACCIONES	♂	♀	HORAS	HORAS	
DISEÑO Y GESTIÓN DE POLÍTICAS Y SISTEMAS DE RETRIBUCIÓN EN LAS EMPRESAS	1	1	1	120	240	FORMACION CONTINUA
IGUALDAD EN LA EMPRESA, GESTIÓN AMBIENTAL EN LA EMPRESA Y MANEJO Y USO DE EPIS	1	28	103	5	655	
MICROSOFT WORD 2010/WORD 2010 AVANZADO/ EXCEL 2010/EXCEL 2010 AVANZADO/ ACCESS 2010/ ACCESS 2010 AVANZADO/ INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO	1	6	9	30	450	
MICROSOFT WORD 2010/WORD 2010 AVANZADO/ EXCEL 2010/EXCEL 2010 AVANZADO/ ACCESS 2010/ ACCESS 2010 AVANZADO/ INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO	1	2	3	30	150	
MECANOGRAFÍA	1	2	2	20	80	
CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD GASES FLUORADOS	1	6	0	40	240	
MANEJO MAQUINARIA PESADA DEL CMC	1	7	2	20	180	
DESCRIPCIÓN ENVASES DE PLÁSTICO MEZCLA	1	10	11	0,5	10,5	
MARKETING TURÍSTICO Y GESTIÓN DE CLIENTES DIFÍCILES	1	0	1	2,5	2,5	
DESARROLLO DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS MÓVILES CON SENCHA TOUCH	1	2	0	24	48	
ANÁLISIS FINANCIERO CON EXCEL	1	1	2	20	60	
ADR BÁSICO	1	5	0	24	120	
UNIFICACIÓN DE CRITERIOS PARA EL MANEJO DE LA APLICACIÓN HUGO	1	8	4	1	12	
HABILITACIÓN CONDUCCIÓN DE AVIAS	1	4	3	2	14	
NUEVO SISTEMA GPS SATDATA	1	21	1	2,5	55	
USO DE PERMISOS DE TRABAJOS ESPECIALES	1	11	0	1	11	
ALFABETIZACIÓN A LA INFORMÁTICA	1	6	2	30	240	
APLICACIONES INFORMÁTICAS DE SADECO	1	4	5	20	180	
CURSO NIVEL ESPECIAL PARA TRATAMIENTOS CON PRODUCTOS MUY TÓXICOS (T+) Y CARCINÓGENOS, MUTÓGENOS Y TÓXICOS PARA LA REPRODUCCIÓN (CMRs)	1	18	1	40	760	
LENGUA DE SIGNOS Y HABILIDADES SOCIOCOMUNICATIVAS	1	1	9	30	300	
LIDERAZGO Y GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO	1	12	4	20	320	
CONDUCCIÓN Y MANEJO DE BARREDORAS	1	1	0	3	3	
DISEÑO WEB HTML/CSS3	1	3	0	25	75	
INGLÉS ATENCIÓN AL CIUDADANO	1	2	6	30	240	
CONDUCCIÓN Y MANEJO DE BARREDORAS	1	1	0	1,5	1,5	
TIC Y PLAN DE MANTENIMIENTO	1	0	1	2,5	2,5	
CAP PARA CONDUCTORES Y OFICIALES DE 1ª	1	38	6	35	1540	
HABILITACIÓN DE PEONES CONDUCTORES	1	3	7	20	200	
DROGODEPENDENCIAS Y ACCIONES SIN SUSTANCIAS	1	1	0	4	4	
FORMACIÓN TÉCNICA Y PRÁCTICA DE ISUZU VEHÍCULOS SERIE N	1	5	0	9,5	47,5	
UTILIZACIÓN Y MANEJO DE LAVACONTENEDORES Nº 98	1	16	1	2	34	

SIGUE TABLA

DENOMINACIÓN	ACCIONES	♂	♀	HORAS	HORAS
SEGURIDAD DE TRABAJOS EN ALTURA	1	27	10	1	37
PRL PEÓN ORDINARIO DE TRIAJE	8	12	19	1	31
MÉTODO DE ANÁLISIS DE ACCIDENTES: ÁRBOL DE CAUSAS	1	2	0	3	6
INSTRUCCIONES Y MANTENIMIENTO DE LOS AUTOCOMPACTADORES DE RESIDUOS SEMILÍQUIDOS	1	11	0	1	11
INSTRUCCIONES Y MANTENIMIENTO DE LOS NUEVOS MINICOMPACTADORES SITA	1	9	0	1	9
SEGURIDAD DE TRABAJOS EN ALTURA	1	1	0	0,5	0,5
PRIMEROS AUXILIOS	1	166	134	1,5	450
PRIMEROS AUXILIOS (GRUPO ACT. EMERG.)	1	15	3	5	90
RIESGO ELECTRICO	1	5	3	1	8
JORNADAS TÉCNICAS"GESTIÓN PRL. EL CASO DE ALMAZARAS DE ACEITE DE OLIVA"	1	1	0	3	3
RIESGO ELECTRICO	1	1	0	1	1
ERGONOMÍA POSTURAL EN TAREAS DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS	1	1	0	0,75	0,75
ACTUACIÓN EN CASO DE INCENDIO DE LA CAJA BARREDORA	1	15	4	0,25	4,75
PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES (BÁSICO)	1	10	19	50	150
PRIMEROS AUXILIOS	1	16	10	2	52
MATERNIDAD Y CONDICIONES ERGONÓMICAS DE LOS PUESTOS DE TRABAJO	1	2	0	3	6
ANÁLISIS EVALUACIÓN Y DISEÑO DE LOS MEDIOS DE PROTECCIÓN PARA LA SEGURIDAD DE LAS MÁQUINAS	1	2	0	15	30
EVACUACIÓN DE EMERGENCIAS CMC	1	39	12	1	51
EVACUACIÓN DE EMERGENCIAS	1	19	12	0,5	15,5
CARGAS, DESCARGAS Y TRANSPORTE DE MERCANCIAS PELIGROSAS	1	4	0	1	4
RIESGOS DERIVADOS DEL RUIDO	1	44	16	0,5	30
MANEJO DE CARRETILLAS ELEVADORAS Y PLATAFORMAS ELEVADORAS MÓVILES DE PERSONAS	1	22	6	1,5	42
PRL PEÓN/A ORDINARIO/A DE LV Y RB	8	96	75	1	171
PRL OFICIAL DE PRIMERA CONDUCTOR ESPECIAL	1	6	1	1	7
PRL PEÓN CONDUCTOR	1	1	3	1	4
PRL PEÓN/A CONDUCTOR/A	2	5	5	0,5	5
PRL PEÓN LIMPIADOR/A DE COLEGIOS	2	1	1	1	2
PRL PEÓN/A ORDINARIO/A DE LV Y RB	1	0	1	0,5	0,5
PRL OFICIAL 1ª SOLDADOR-CALDERERO	1	1	0	1	1
PRL OFICIAL 1ª MECÁNICO	1	1	0	1	1
TOTAL CURSOS FORMACIÓN	77	760	518		7433,5

FORMCION PREVENCION RIESGOS LABORALES

ABSENTISMO LEGAL POR INDICADORES AÑO 2012

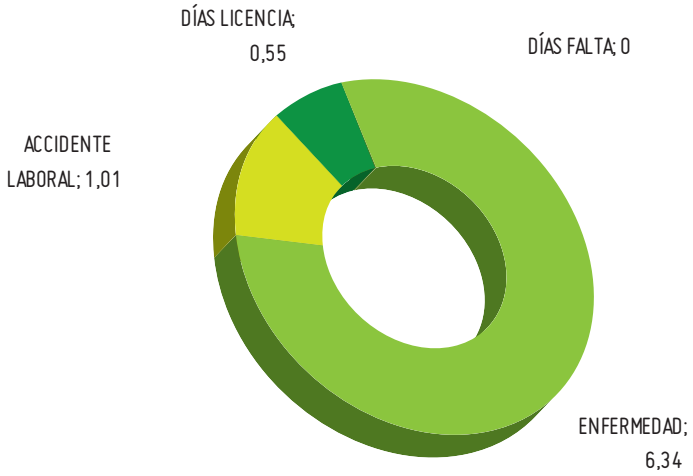
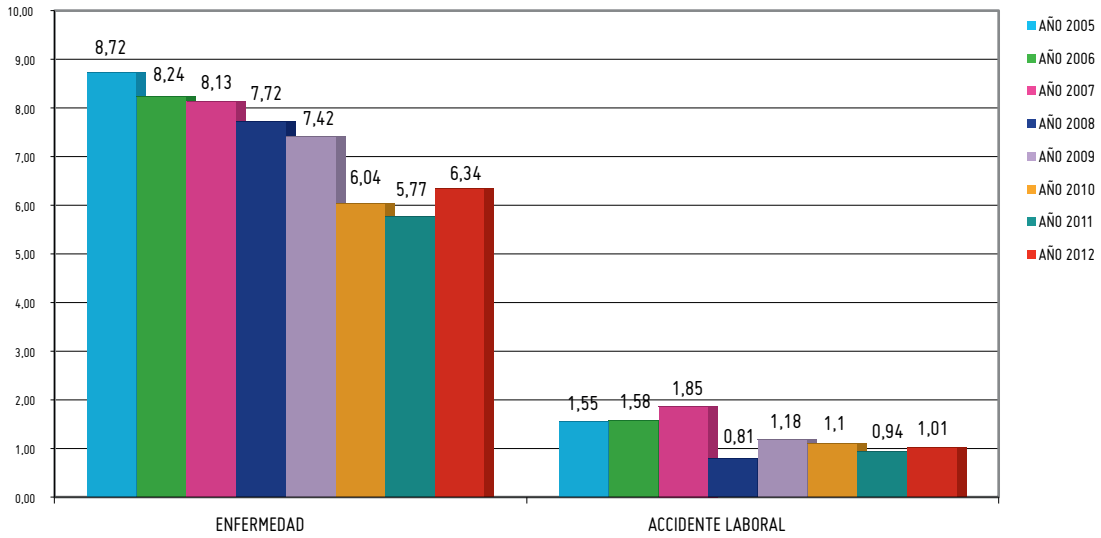


Gráfico comparativo de la evolución anual del indicador de enfermedad y accidente: años 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 Y 2012

EVOLUCIÓN DEL ABSENTISMO (INDICADORES DE ENFERMEDAD Y ACCIDENTE) AÑOS 2005-2006-2007-2008-2009-2010-2011-2012



10

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

- ASESORÍA JURÍDICA
- SERVICIO EDUCATIVO
- SERVICIO DE INFORMÁTICA

ASESORÍA JURÍDICA DE SADECO

Desde este Departamento se ofrecen servicios de apoyo, y asesoramiento jurídico al resto de la organización y servicios de esta empresa. La anterior labor conlleva entre otras, las siguientes actuaciones, las cuales se han venido desarrollando durante los últimos años:

- Elaboración de dictámenes e informes encomendados por la Dirección de Sadeco y Jefes de Departamento.
- Emisión de informes jurídicos relativos a expedientes administrativos.
- Realización de cuantas tareas, estudios o propuestas de nivel superior de asesoramiento o asistencia jurídica le encomiende la Dirección.
- Asistir a reuniones y gestiones en otras instituciones públicas o privadas.
- Resumen de trabajos realizados durante el año 2012, en el Servicio de Asesoría Jurídica de Saneamientos de Cordoba S.A.:

1 Una de las funciones esenciales es la revisión y redacción de los contratos, tanto públicos como privados.

Contratos Sector Público

El 31 de octubre de 2007, se publicó en el BOE la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (LCSP), que derogó en su práctica totalidad el Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La nueva LCSP, hoy derogada por el ya vigente Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, regula los procedimientos de contratación de aquellas entidades que, como SADECO, forman parte del sector público, en función de la naturaleza jurídica de las mismas y de los contratos que celebren.

De acuerdo con los criterios establecidos en el mismo, SADECO tiene la consideración de poder adjudicador, lo que viene a determinar el marco jurídico aplicable a sus procedimientos de contratación, así como la necesidad de dotarse de unas instrucciones internas de contratación de acuerdo con lo previsto en el artículo 191 del TRLCSP.

Con la finalidad de cumplir con dicha exigencia, se procedió a la confección por esta Asesoría Jurídica, en el año 2008, de unas Instrucciones internas de contratación de conformidad con lo previsto en la citada normativa, aprobadas por el Consejo de Administración de SADECO, que han sido posteriormente revisadas para actualizarlas a los nuevos cambios y modificaciones legislativas en esta materia.

Estas Instrucciones tienen por objeto regular los procedimientos de adjudicación de los contratos no sujetos a regulación armonizada, a fin de garantizar que la contratación que celebre SADECO, se ajuste a los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, confidencialidad, igualdad y no discriminación.

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a la actividad contractual de Sadeco, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad en los casos exigidos por el TRLCSP o por otras normas de desarrollo o en los que así se decida voluntariamente y al objeto de mejorar la publicidad de los contratos a celebrar, en el año 2009,

Sadeco se unió a la Plataforma de Contratación del Ayuntamiento de Córdoba. Esta plataforma está dentro del Plan de Modernización del Ayuntamiento "Córdoba electrónica" (COR-e). Aquí se puede encontrar desde entonces, la información relativa a los anuncios, licitaciones, adjudicaciones, etc. Su página web es http://perfildelcontratante.cordoba.es donde se ubican los Perfiles de Contratante de los Órganos de contratación, tanto del Ayuntamiento, Organismos autónomos como las Empresas Municipales.

Desde esta Asesoría los trabajos que se desarrollan e integran cada expediente de contratación son los de preparación y redacción de Pliegos de Cláusulas Administrativas y Técnicas de cada licitación, examen de la documentación jurídica presentada por los distintos licitadores, asistencia, intervención y apoyo en Mesas de Contratación, publicación de anuncios de licitación, adjudicación y formalización de contratos, publicación en Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Córdoba, Diario Oficial de la Unión Europea y Boletines donde proceda, confección de contratos, seguimiento, acuerdos de prórroga etc.

En el año 2012 se han tramitado 7 expedientes de contratación desde este departamento.

2 Preparación y tramitación del Expediente de Modificación de Ordenanzas fiscal nº 105 y 107 y actualización de tarifas para año 2013, en coordinación con los demás servicios de la empresa y el Órgano de Gestión Tributaria del Ayuntamiento.

3 Redacción de informes para expedientes de Reclamación Patrimonial interpuestas en el Ayuntamiento de Córdoba, a requerimiento de este, sobre existencia o no de relación de causalidad entre el funcionamiento del servicio público de limpieza y el daño causado en diversas reclamaciones interpuestas por los ciudadanos.

4 Asistencia a reuniones en Alcaldía en asuntos que afectan a la actividad de la empresa.

5 Asesoramiento y contestación a Hojas de Reclamaciones presentadas en Sadeco, sobre diversas incidencias a solicitud, de los distintos departamentos.

6 Contestación a Reclamaciones, Recursos, multas y sanciones:

- Contestación a reclamaciones interpuestas en Ayuntamiento, sobre servicios prestados por Sadeco.
- Recursos a diversas multas y sanciones de tráfico de vehículos de la empresa.

7 Asistencia a Juzgados, preparación de documentación a abogados, escritos, contestación a requerimientos, providencias de diferentes Juzgados etc. en relación a:

- Procedimientos monitorios.
- Juicios en materia de Tráfico.
- Procedimientos Contenciosos Administrativos, en materia de responsabilidad patrimonial.
- Juicios Rápidos.
- Reclamación de daños a bienes de Sadeco, en diferentes Juzgados.

8 En relación con los expedientes sancionadores por infracciones a la Ordenanza Municipal de Higiene Urbana y Ordenanza de Control Animal, se coordina y colabora con los Instructores la documentación de los citados expedientes.

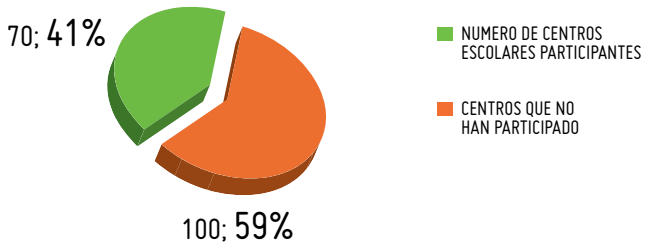
9 Coordinación y gestión junto la Secretaría de la Gerencia, del Registro General de Documentos desde la instalación del programa en junio de 2007.

10 Asistencia a diversos cursos de formación sobre asuntos de interés para la empresa.

SERVICIO EDUCATIVO

NUMERO DE CENTROS ESCOLARES	170
NUMERO DE CENTROS ESCOLARES Y ASIMILADOS PARTICIPANTES	100
CENTROS QUE NO HAN PARTICIPADO	70

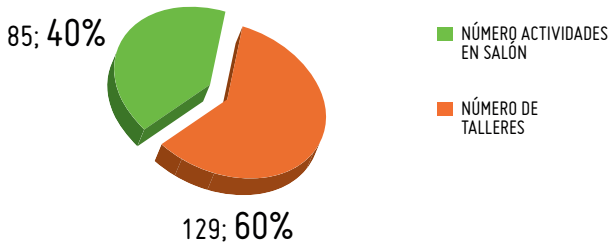
NUMERO DE CENTROS ESCOLARES: 170



NUMERO TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	214
NÚMERO DE ACTIVIDADES EN SALON	129
* NUMERO DE ACTIVIDADES POSIBLES	132
NUMERO DE ACTIVIDADES (Talleres reciclaje) EN LOS PROPIOS CENTROS.	85

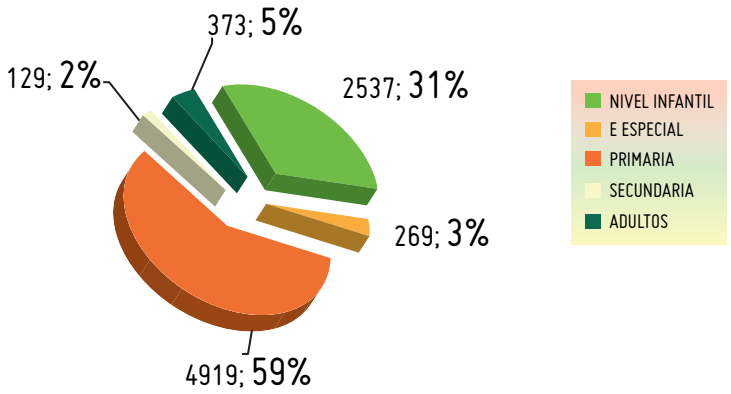
* La capacidad de actividades a realizar durante el curso en el Salón de Educación Ambiental es de 132 visitas.

ACTIVIDADES REALIZADAS: 124



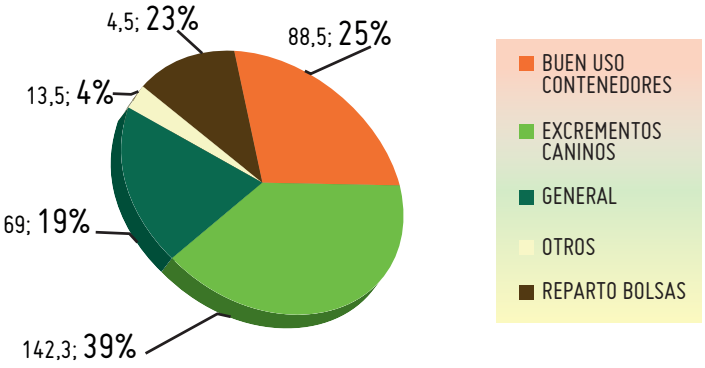
NUMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES	8227
NIVEL INFANTIL	2537
E. ESPECIAL	269
PRIMARIA	4919
SECUNDARIA	129
ADULTOS	373

ACTIVIDADES POR NIVEL EDUCATIVO



MENSAJE	TIEMPO (en horas)
Buen uso de los contenedores	88.5
Excrementos Caninos	142
General	69
Reparto de bolsas	45.5
Otros	13.5
	TOTAL: 358,5 horas

ACCIONES DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN



TOTAL HORAS EMPLEADAS: 358,5

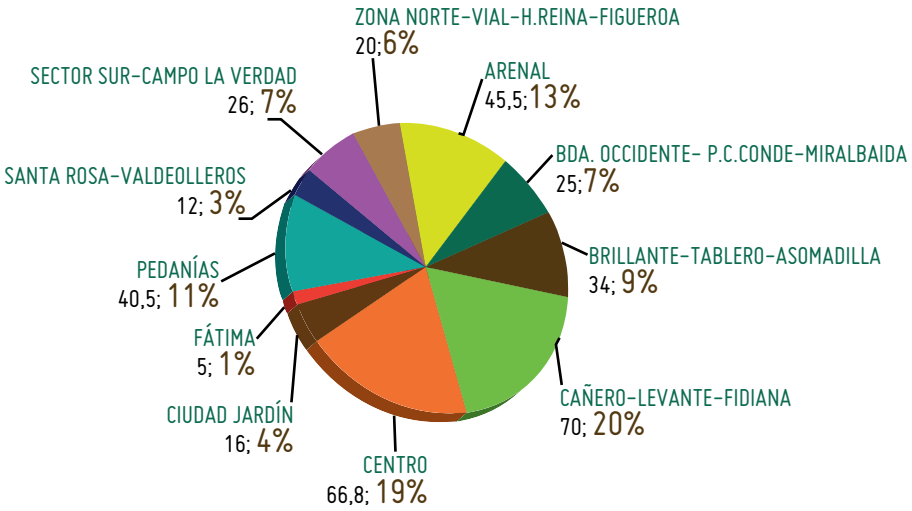
ZONAS DE ACTUACIÓN (acciones de comunicación e información)

ZONA	MENSAJES	TIEMPO (en horas)
ARENAL	Reparto de bolsas.	45.5
BDA. OCCIDENTE. P.C.CONDE-MIRALBAIDA	Excrementos caninos. Buen uso de los contenedores. General.	25
BRILLANTE-TABLERO-ASOMADILLA	Buen uso de los contenedores. Excrementos caninos. Otros (restos de poda)	34
CAÑERO-LEVANTE-FIDIANA	Excrementos. General. Buen uso de los contenedores.	70
CENTRO	Buen uso de los contenedores. Excrementos caninos. General. Otros (feria del trueque)	66.8
CIIUDAD JARDIN	Excrementos caninos. General	16
FATIMA	Excrementos caninos.	5
PEDANÍAS	Buen uso de los contenedores. Excrementos caninos. General.	40.5
SANTA ROSA-VALDEOLLEROS	General.	12
SECTOR SUR-CAMPO LA VERDAD	Excrementos caninos. General.	26
ZONA NORTE-VIAL-H.REINA-FIGUEROA	Excrementos caninos. General. Buen uso de los contenedores.	20

TOTAL: 360,8 horas

ZONAS DE ACTUACIÓN
(Acciones de comunicación e información)

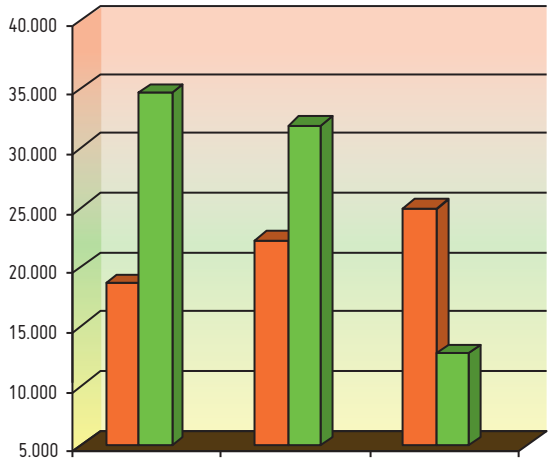
TOTAL HORAS EMPLEADAS: 360,8



El Servicio de Atención Telefónica a la Ciudadanía, dispone de dos líneas telefónicas principales 902 18 18 35 y 957 76 12 67, mediante las cuales se pueden realizar diferentes servicios, consultas y reclamaciones. Este servicio ha recibido durante el pasado año 2012, un total de 41.116 58.274 llamadas, lo cual nos hace una media de 152 llamadas diarias, habiéndose producido un descenso en el número de llamadas del 29,4% con respecto al año 2011.

El número de incidencias generadas por la ciudadanía a través de los teléfonos de atención a la ciudadanía y el correo electrónico han sido de 8.913 incidencias durante el año 2012, siendo la media diaria de 33 incidencias generadas.

LLAMADAS OFERTADAS • COMPARATIVA ANUAL POR LÍNEA



	2010	2011	2012
957	20.403	24.259	26.676
902	36.356	33.825	14.440

SERVICIO INFORMÁTICA

El Servicio Informático tiene las siguientes funciones:

- Servir de asesoramiento a la dirección, así como a los demás servicios y departamentos de la organización en materia de tecnologías de la información y comunicación (TIC), convirtiéndose en una herramienta de productividad que apoya el logro de objetivos operativos y estratégicos.
- Proveer y promover a la empresa de los medios tecnológicos que permitan la comunicación y acceso eficiente a la información.
- Velar por la calidad, seguridad y disponibilidad de la información almacenada por los sistemas informáticos a los que da soporte.
- Administrar el soporte técnico de sistemas, equipos informáticos y de comunicaciones de la empresa.
- Dar respuesta a peticiones o requerimientos concretos en el ámbito de las TIC.
- Dar solución a los problemas de tipo hardware y software, ya sea en el entorno microinformático de trabajo o de las comunicaciones.

El servicio está adscrito a Gerencia.

La empresa interconecta la Sede Social con el CECA y con el Complejo Medioambiental de Córdoba a través de una red privada virtual de radio, por otra el backup de las comunicaciones con el Complejo Medioambiental de Córdoba se realiza a través de un enlace radio propietario.

Durante el 2012 se ha contado con la colaboración de un becario, ingeniero técnico perteneciente a la Escuela Politécnica Superior de la Universidad de Córdoba.

Se presenta a continuación un resumen de las principales actuaciones realizadas por el Servicio Informático durante el ejercicio 2012.

Equipos y elementos hardware.

Renovación y compra de equipos informáticos:

- 1 impresoras láser.
- 1 impresoras multifunción.
- 1 Switch.

Soporte y mantenimiento de equipos y servidores.
Puesta en marcha nuevo servidor para soportar aplicación GIS (SatData).

Comunicaciones.

- Sistema de backup de comunicaciones.
- Instalación del equipo móvil de control en el cuartelillo de Sta. María de Gracia.

Software.

- Soporte y mantenimiento de microinformática.
- Desarrollo de nuevas aplicaciones:
- Creación de aplicativo para el control de botiquines en los centros de la empresa.
- Mantenimiento y mejora de los programas corporativos como son almacén, partes, órdenes de trabajo, flota y elaboración de informes para todos los departamentos.
- Mantenimiento y mejora de los programas de CECA como son mantenimiento, control animal, control de plagas,
- Integración de aplicaciones de CECA con la aplicación de incidencias.
- Creación y modificación de informes para las aplicaciones de RRHH y Gestión económica.
- Realización de programas auxiliares para los departamentos de RRHH, Económico y Complejo Medioambiental.
- Actualización de la web de adopciones.
- Realización de una nueva opción de indicadores de gestión en el programa PartesNet para el Dpto. De Servicios Operativos.
- Realización de Cuadros de Mando para los servicios y/o departamentos:
- Departamento Económico
- Departamento RRHH
- Departamento de Producción y Eliminación
- CECA
- Jardines
- Limpieza Viaria
- Gerencia

CONCEPTO	IMPORTE
APLICACIONES INFORMATICAS	6.640,87€
EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	7.121,65€
CONSUMIBLES INFORMATICOS	6.931,57€
MANTENIMIENTO APL. INFORMATICAS	19.024,09€
MANTENIMIENTO EQUIPOS COMUNICACIONES	* 51.020,91€
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	12.753,28€
COMPRA EQUIPOS COMUNICACIONES	2,800,00€
SERVICIO TELEFONICO	28.500,09€

* Esta partida se ha visto incrementada por el mantenimiento de los equipos de iturri en 32.334,86 €

11

INFORME DE GESTIÓN

- HECHOS MÁS SIGNIFICATIVOS DEL EJERCICIO
- EVOLUCIÓN Y SITUACIÓN DE LA SOCIEDAD
- EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA SOCIEDAD
- ACONTECIMIENTOS POSTERIORES AL CIERRE
- ACCIONES PROPIAS
- ACTIVIDADES EN MATERIA DE I+D

HECHOS MÁS SIGNIFICATIVOS DEL EJERCICIO

Informe de Gestión del ejercicio terminado el
31 de diciembre de 2012

1.1 PLAN ECONÓMICO Y FINANCIERO SADECO 2012-2013

Con fecha 9 de noviembre de 2012 el Consejo de Administración de Sadeco formuló el Plan Económico y Financiero (PEF) que venía a sustituir al Plan de Saneamiento aprobado por el órgano de administración el 6 de octubre de 2011 pero que no fue elevado al Pleno quedando como guía de la gestión a realizar por la dirección de la Empresa.

El objetivo de PEF de Sadeco según se estable en punto II.1 es "restablecer el equilibrio económico en la cuenta de resultados de la Empresa en el ejercicio 2012 y 2013 así como consolidarlo para los futuros ejercicios como una senda necesaria para la adecuada gestión de los servicios públicos que presta Sadeco, en el marco del Plan Económico y Financiero de la Corporación Municipal",

El cuadro de resultados que establece en su punto V.3 es el siguiente:

CUADRO V.3: RESULTADOS	2011	2012		2013	
		EUROS	S/2011 (%)	EUROS	S/2012 (%)
TOTAL INGRESOS	45.592.398	43.807.000	-3,92%	44.476.637	1,53%
TOTAL GASTOS	-47.037.766	-43.728.000	-7,04%	-44.347.000	1,42%
RESULTADO DEL EJERCICIO	-1.445.368	79.000	105,47%	129.637	64,10%

El PEF de Sadeco fue aprobado por el Pleno Municipal el 13/11/2012 y autorizado por la Junta de Andalucía con fecha 1/2/2013.

1.2 CONVENIO COLECTIVO 2012-2015

Aprobado con fecha 22 de mayo de 2012, puede valorarse como un compromiso de la mayoría de los trabajadores y sus representantes en defensa de la viabilidad de Sadeco como empresa municipal ya que por primera vez se asumen reducciones salariales e incrementos de jornada con el objetivo de contribuir al equilibrio económico de Sadeco.

Las principales medidas del Convenio desde el punto de vista económico son las siguientes:

- Eliminación de las aportaciones de la Empresa al Plan de Pensiones de Sadeco durante los ejercicios 2012, 2013 y 2014.
- Reducción de un 1% sobre todos los conceptos salariales y congelación salarial durante los años 2013 y 2014.
- Incremento de la jornada anual, pasando de 1579 horas a 1647 horas.
- Cambios en el disfrute de las vacaciones anuales para facilitar una distribución más uniforme de la necesidad del personal.

1.3 INVERSIONES DEL EJERCICIO

La inversión bruta del ejercicio ha sido 1,19 millones de euros, detallándose en el punto 2.6 de este Informe de Gestión y como puede comprobarse la casi totalidad de la misma se corresponde con la activación en el balance de la Empresa de las obras realizas por el Excmo. Ayuntamiento de Córdoba con la financiación del Fondo Estatales para inversiones municipales y que se ceden a Sadeco para su incorporación a los servicios públicos a las que van destinadas.

1.4 RESULTADOS POSITIVOS DEL EJERCICIO

Después de tres ejercicios con resultados negativos importantes y partiendo de una reducción del 15% de los ingresos por transferencias municipales punto 2.2 de este Informe, en 2012 denuevo se vuelve a la senda del equilibrio económico, basado en medidas significativas de reducción de gastos contempladas en el PEF (punto 1.1) y en el Convenio Colectivo (punto 1.2), ayudadas por la reducción salarial establecida en el RD 20/2012 y mejorando las demás líneas de ingresos de la Empresa (punto 2.2)

1.5 CAMBIO EN LOS ÓRGANOS RECTORES Y DE ADMINISTRACIÓN

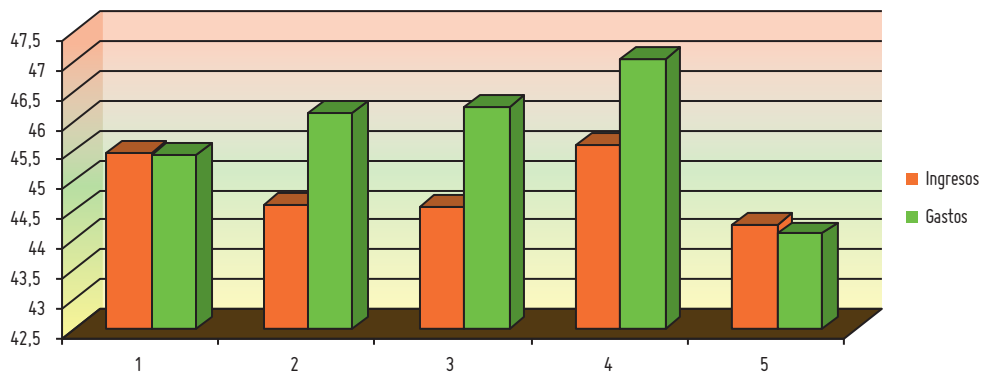
Con fecha 11-12-2012 cesa en el cargo de consejera Dª Juana Pérez Girón, siendo sustituida por D. Rafael Vázquez Madrid.

EVOLUCIÓN Y SITUACIÓN DE LA SOCIEDAD

2.1 Ingresos y gastos

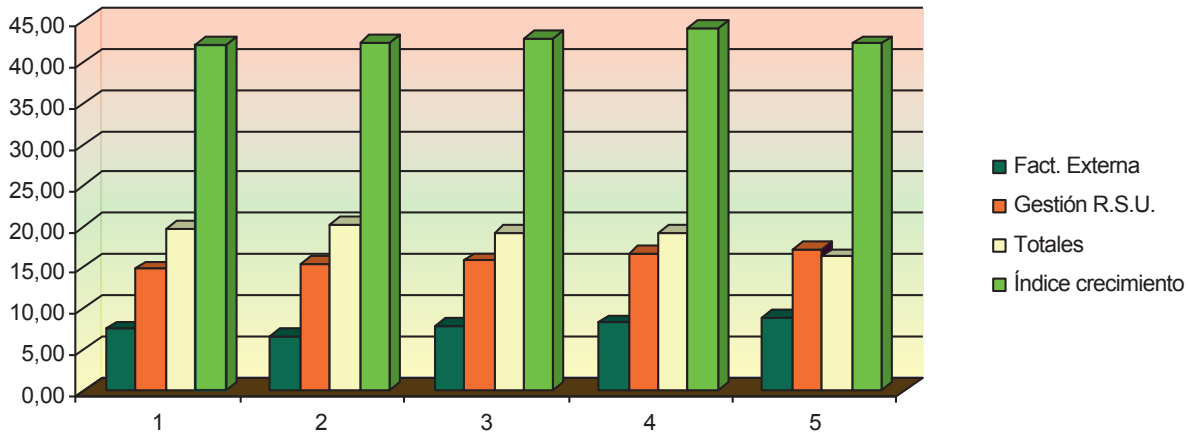
Los ingresos decrecieron en el ejercicio 2.012, con respecto a 2.011, un 1,36% mientras que los gastos han disminuido en un 2,95% lo que ha propiciado la vuelta al equilibrio económico en la cuenta de pérdidas y ganancias.

MILLONES DE EUROS					
	2008	2009	2010	2011	2012
INGRESOS	45,47	44,60	44,57	45,61	44,25
GASTOS	45,45	46,15	46,24	47,06	44,11
SUPERAVIT/DEFICIT	0,02	-1,55	-1,67	-1,45	0,14



2.2 Importe neto de la cifra de negocios

MILLONES DE EUROS					
	2008	2009	2010	2011	2012
FACT. EXTERNA	7,49	6,62	7,90	8,24	8,84
GESTION R.S.U.	14,83	15,49	15,84	16,67	17,14
TRANSF. MUNICIPAL	19,76	20,26	19,18	19,19	16,31
TOTALES	42,08	42,37	42,92	44,10	42,29
INDICE CRECIMIENTO	100,00	100,69	102,00	104,80	100,50



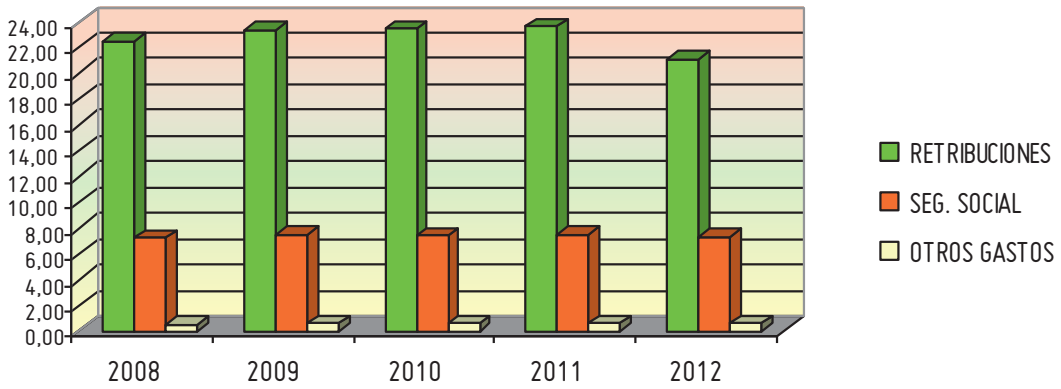
El importe neto de la cifra de negocios decreció en 2012 un 4,10% sobre el 2011, destacándose de entre lo más destacado del ejercicio y del período lo siguiente:

- a) Crecimiento de la facturación externa, un 7,28% con respecto a 2011. Suponen el 20,90% de la cifra de negocios.
- b) Aumento significativo en los ingresos por la gestión de residuos, un 2,82% con respecto a 2011. En el período 2008-2012 el crecimiento ha sido del 15,58%, consolidándose en el 35-40% de la cifra de negocios de la Sociedad, (40,53% en 2012).
- c) Reducción de un 15% en el año 2012 con respecto al 2011 de las transferencias municipales que financian los servicios de Limpieza Viaria, Limpieza de Colegios y Edificios Municipales, Control de Plagas, Control Animal y otros menores, situándose en niveles inferiores a 2007. Suponen el 38,57% de la cifra de negocios.

2.3 Gastos de personal y plantilla

El gasto de personal ha decrecido un 8,42% en 2012 con respecto a 2011, pasando de 31,60 millones de euros a 28,94 millones de euros.

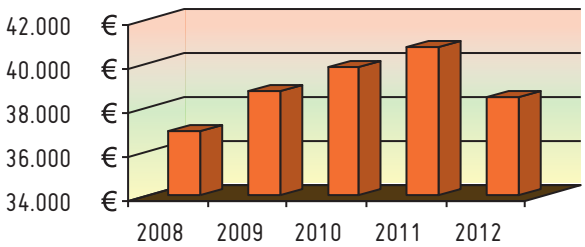
MILLONES DE EUROS					
	2008	2009	2010	2011	2012
RETRIBUCIONES	22,42	23,29	23,40	23,57	21,04
SEG. SOCIAL	7,22	7,49	7,40	7,44	7,29
OTROS GASTOS	0,56	0,64	0,63	0,59	0,61
TOTALES	30,20	31,42	31,43	31,60	28,94
% PERSONAL/GASTOS TOTALES	67,40	66,44	68,08	67,96	65,61



La retribución media en el ejercicio 2012 ha decrecido con respecto a 2011 un 8,02% y el coste medio por trabajador ha bajado un 5,56%, mientras que el coste medio por hora bajó un 9,26%.

EN EUROS					
	2008	2009	2010	2011	2012
COSTE MEDIO TRABAJADOR	36.919 €	38.785 €	39.884 €	40.774 €	38.481 €
RETRIBUCION MEDIA	27.408 €	28.745 €	29.612 €	30.415 €	27.976 €
Nº TRABS. AÑO JORNADA COMPLETA	805	810	788	775	752
% ABSENTISMO	9,09	9,20	7,80	7,56	7,90

COSTE MEDIO TRABAJADOR



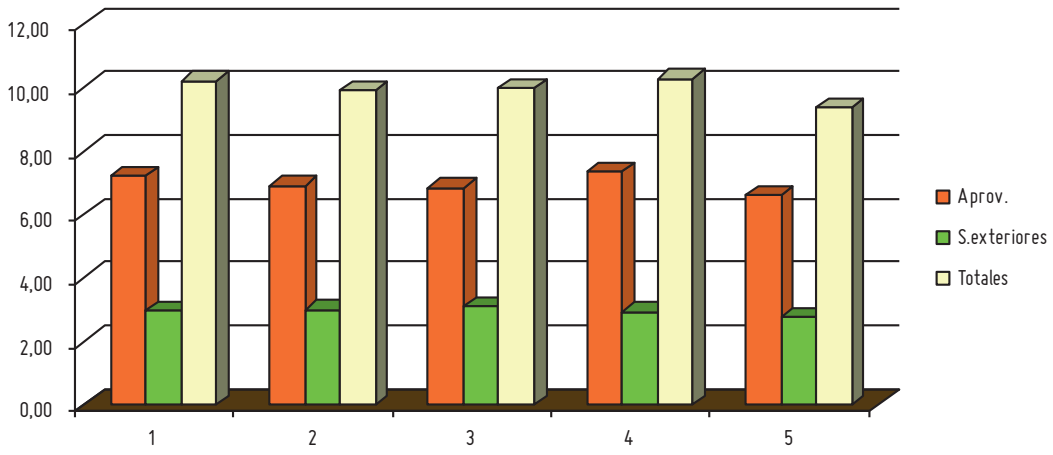
La reducción de personal en 2012 con respecto 2011 fue del 2,96% que se ha visto compensada con el incremento de horas de trabajo en el 4,3%.

El peso del componente personal sobre los gastos totales se sitúa en el año 2.012 en el 65,61% el más bajo de la serie comparada.

2.4 Aprovisionamientos y servicios

La evolución de los gastos de aprovisionamientos y servicios exteriores durante el período 2.008 a 2.012 presentan una evolución muy estable en el entorno de los 10 millones de euros quebrada muy positivamente por la reducción en un 8,85% durante 2012.

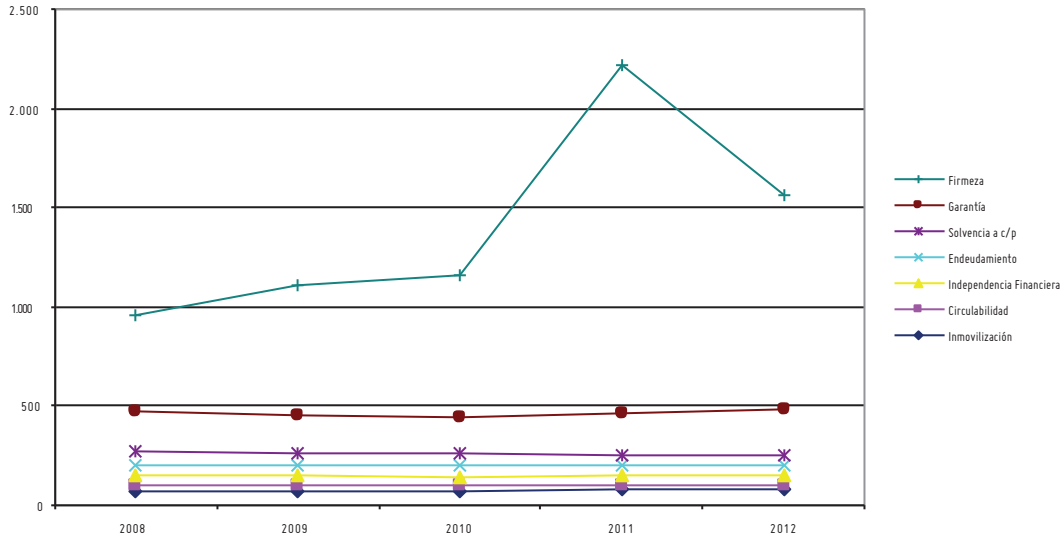
MILLONES DE EUROS					
	2008	2009	2010	2011	2012
Aprovisionamientos	7,21	6,91	6,85	7,34	6,60
Servicios exteriores	2,99	3,00	3,13	2,94	2,77
TOTALES	10,20	9,91	9,98	10,28	9,37
% Variación anual		-2,84%	0,71%	3,01%	-8,85%



2.5 Estructura financiera y patrimonial

MILLONES DE EUROS					
	2008	2009	2010	2011	2012
Inmovilización	74	75	72	78	80
Circulabilidad	26	25	28	22	20
Independencia Financiera	50	47	46	53	56
Endeudamiento	50	53	54	47	44
Solvencia a c/p	77	61	63	50	55
Garantía	201	190	185	211	230
Firmeza	476	659	712	1.754	1.081

Se relacionan en el cuadro siguiente los ratios, en tanto %, que nos dan una visión global de la situación de la estructura financiera y patrimonial de Sadeco.



El ratio de inmovilización mide la importancia del inmovilizado neto respecto al activo e indica un grado creciente de mecanización en la Empresa, frente al menos significativo de circulabilidad que nos mide el peso del activo circulante.

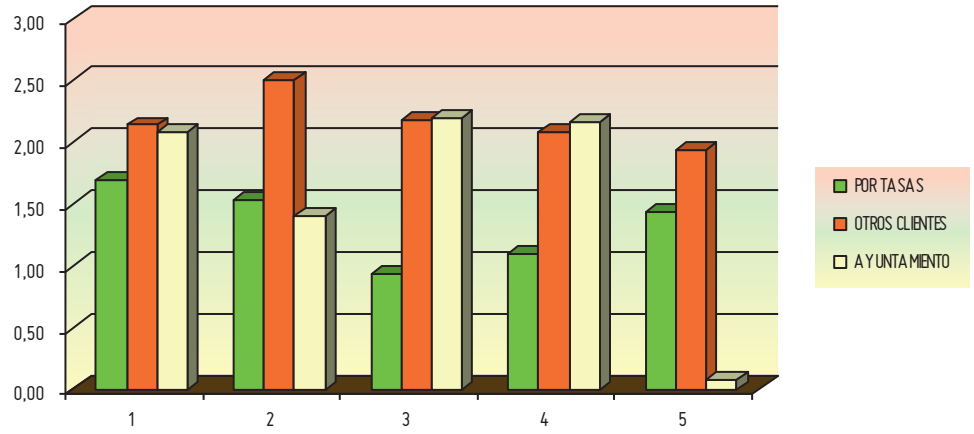
Los ratios de independencia financiera y endeudamiento muestran una cierta estabilidad, en el sentido de indicar una autonomía financiera y un grado de dependencia de la financiación muy parecida en el tiempo.
La solvencia a corto plazo muestra una leve mejoría y debe experimentar avances importantes en ejercicios posteriores.

Los ratios de garantía y firmeza presentan valores óptimos y señalan una situación patrimonial muy consolidada de la Empresa, y una importante capacidad para poder conseguir recursos.

2.6 Saldo de clientes al 31/12/12

Los saldos de clientes por los distintos conceptos seleccionados muestran una tendencia estable, propia de una situación consolidada., destacando significativamente la reducción del saldo pendiente con el Ayuntamiento de Córdoba como consecuencia del reconocimiento de facturas de ejercicios anteriores

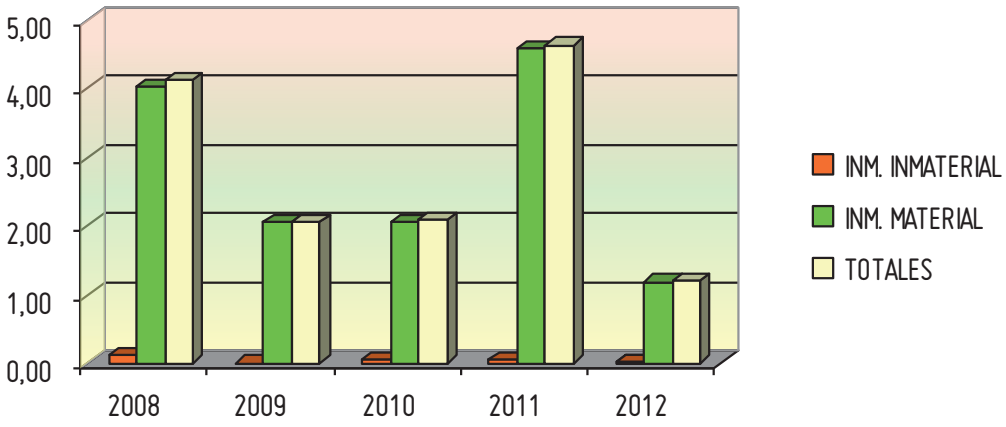
MILLONES DE EUROS					
	2008	2009	2010	2011	2012
POR TASAS	1,70	1,54	0,94	1,10	1,44
OTROS CLIENTES	2,14	2,51	2,18	2,08	1,94
AYUNTAMIENTO	2,09	1,41	2,19	2,16	0,07
TOTALES	5,93	5,46	5,31	5,34	3,45



2.7 Inversiones

La inversión bruta en el año 2012 ha sido de 1,19 millones de euros, destacando como más significativas:

MILLONES DE EUROS					
	2008	2009	2010	2011	2012
INM. INMATERIAL	0,12	0,00	0,04	0,05	0,01
INM. MATERIAL	4,02	2,06	2,06	4,59	1,18
TOTALES	4,14	2,06	2,10	4,64	1,19



BIENES	EUROS
Dos camiones compactadores de 5 m3 para el Casco Histórico	153.095
Adquisición de contenedores de carga trasera	49.930
Adquisición de contenedores autocompactadores	55.500
BIENES CEDIDIOS A SADECO DE PROGRAMAS LOCALES DE INVERSIÓN:	
Ecoparque zona de poniente (Villarrubia)	342.476
Centro de trabajo y cuarto de basura en plaza J. Bernier	119.813
Cuarto de basura plaza del Socorro	77.783
Cuarto de basura plazo de Urive	77.783
Cuarto de basura calle Moriscos	77.783
Cuarto de basura Puerta de Sevilla	77.783
Cuarto de basura calle Conde de Gavia	77.783

3. Evolución previsible de la sociedad

De manera sucinta se relacionan los objetivos y metas a conseguir en los próximos años:

- Ejecución del Plan Económico y Financiero 2012-2013 para conseguir el equilibrio económico y financiero de la Entidad
- Mejora de la recogida selectiva en origen con carga lateral y potenciación de las recogidas mono componente ya implantada en toda la Ciudad y mejoras en el casco histórico con arcones cubre contenedores, contenedores soterrados y cuartitos de basura.
- Incremento de los sistemas de mecanización en la Limpieza de la Vía Pública y Limieza de Colegios Públicos y Edificios Municipales, y aumento de la plantilla.
- Reciclaje de los materiales y compostaje de la materia orgánica, desde 1997 con la Planta Piloto, en el año 2.001 con la Planta Industrial de Reciclaje y Compostaje y desde 2007 con la automatización de la selección de envases.
- Crecimiento de servicios anexos, de mucha especialización, y unidos fundamentalmente a Control de Plagas y al reciclado de residuos.
- Potenciación de los programas de formación medioambiental urbana y concienciación de los usuarios de nuestros servicios.
- Estudio e implantación de sistemas neumáticos de recogida de residuos en las nuevas urbanizaciones .
- Implantación de sistemas de control de gestión, con especial hincapié en la calidad y el coste de los servicios y el control en tiempo real de las operaciones con la incorporación de nuevas tecnologías.

4. Acontecimientos posteriores al cierre

Desde la fecha de cierre no se ha producido ningún hecho relevante que afecte a las cuentas anuales del ejercicio 2012.

5. Acciones propias

A la fecha del presente informe, la Sociedad no posee ninguna acción propia ni tiene previsto adquirirlas.

6. Actividades en materia de investigación y desarrollo

En el ejercicio 2012 no se devengaron costes, ni se participó con ninguna entidad en actividades de investigación y desarrollo.

12

BALANCE DE SITUACIÓN

- BALANCE A 31/12/2010
- CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

BALANCES DE SITUACIÓN al 31 de diciembre de 2012 y 2011 (en euros)

	Notas de la memoria	Ejercicio	Ejercicio
ACTIVO		2012	2011
ACTIVO NO CORRIENTE		27.243.536	29.811.685
Inmovilizado intangible	Nota 5	66.243	97.770
Aplicaciones informáticas		66.243	97.770
Inmovilizado material	Nota 6	27.156.631	29.697.582
Terrenos y construcciones		14.981.674	14.425.580
Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material		12.115.777	15.047.424
Inmovilizado en curso y anticipos		59.180	224.578
Inversiones financieras a largo plazo	Nota 8	20.662	16.333
Créditos a terceros		12.864	8.535
Otros activos financieros		7.798	7.798
ACTIVO CORRIENTE		6.820.743	8.215.256
Existencias		853.044	1.095.863
Materias primas y otros aprovisionamientos		798.034	1.040.941
Productos terminados		55.010	54.922
Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar		5.117.476	6.744.376
Clientes por ventas y prestaciones de servicios	Nota 8	2.013.904	3.388.947
Deudores varios	Nota 8	1.442.663	1.836.702
Personal	Nota 8	144.593	50.732
Otros créditos con las Administraciones Públicas	Nota 12	1.516.316	1.467.995
Inversiones financieras a corto plazo	Nota 8	1.210	1.210
Otros activos financieros		1.210	1.210
Periodificaciones a corto plazo		248.856	208.460
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes		600.157	165.347
Tesorería		600.157	165.347
TOTAL ACTIVO		34.064.279	38.026.941

	Notas de la memoria	Ejercico	Ejercicio
PATRIMONIO NETO Y PASIVO	Memoria	2012	2011
PATRIMONIO NETO	Nota 9	19.224.674	19.977.768
FONDOS PROPIOS		2.903.305	2.766.058
Capital		5.752.267	5.752.267
Capital escriturado		5.752.267	5.752.267
Reservas		134.194	134.194
Legal y estatutarias		134.194	134.194
Resultados de ejercicios anteriores		(3.120.403)	(1.675.035)
Resultado del ejercicio		137.247	(1.445.368)
SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS		16.321.369	17.211.710
Subvenciones, donaciones y legados recibidos		16.321.369	17.211.710
PASIVO NO CORRIENTE		2.519.564	1.700.075
Provisiones a largo plazo	Nota 10	608.888	
Obligaciones porprestaciones a largo plazo al personal		400.000	
Otras provisiones		208.888	
Deudas a largo plazo	Nota 11	1.910.676	1.700.075
Deudas con entidades de crédito		1.648.017	610.390
Acreedores por arrendamiento financiero		24.639	945.890
Otros pasivos financieros		238.020	143.795
PASIVO CORRIENTE		12.320.041	16.349.098
Deudas a corto plazo	Nota 11	5.765.808	9.126.668
Deudas con entidades de crédito		3.992.376	7.405.361
Acreedores por arrendamiento financiero		1.004.535	1.187.729
Otros pasivos financieros		768.897	533.578
Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar		6.554.233	7.222.430
Proveedores		3.790.873	3.914.907
Personal		1.021.056	1.134.924
Otras deudas con las Administraciones Públicas	Nota 12	1.742.304	2.172.599
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO		34.064.279	38.026.941

CUENTAS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS DE LOS EJERCICIOS 2012 Y 2011 (en euros)

	Notas de la memoria	Ejercicio	Ejercicio
OPERACIONES CONTINUADAS		2012	2011
Importe neto de la cifra de negocios	Nota 12	42.292.940	44.098.470
Ventas		1.130.148	760.714
Prestación de servicios		41.162.792	43.337.756
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		88	(11.811)
Aprovisionamientos		(6.604.089)	(7.336.183)
Consumo de materias primas y otras materias consumibles	Nota 12	(4.594.226)	(4.768.031)
Trabajos realizados por otras empresas		(2.036.968)	(2.609.281)
Deterioro de mercaderías, materias primas y otros aprovisionamientos		27.105	41.129
Otros ingresos de explotación		189.816	310.762
Ingresos accesorios y otros de gestión corriente		61.317	213.279
Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio		128.499	97.483
Gastos de personal	Nota 12	(28.937.555)	(31.599.534)
Sueldos, salarios y asimilados		(21.037.828)	(23.571.443)
Cargas sociales		(7.899.727)	(8.028.091)
Otros gastos de explotación		(4.303.038)	(4.137.748)
Servicios exteriores		(2.768.443)	(2.940.710)
Tributos		(604.874)	(667.299)
Pérdidas, deterioro y variación de provisiones por operaciones comerciales		(929.721)	(529.739)
Otros gastos de gestión corriente		-	-
Amortización del inmovilizado	Nota 5 y 6	(3.691.660)	(3.261.493)
Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	Nota 9	1.620.083	1.178.437
Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado			(61.007)
Resultados por enajenaciones y otros			(61.007)
Otros resultados		118.352	3.293
Gastos e Ingresos excepcionales		118.352	3.293
RESULTADO DE EXPLOTACIÓN		684.937	(816.814)
Ingresos financieros	Nota 12	2.194	1.436
De valores negociables y otros instrumentos financieros			
- En terceros		2.194	1.436
Gastos financieros	Nota 12	(548.664)	(629.990)
Por deudas con terceros		(548.664)	(629.990)
RESULTADO FINANCIERO		(546.470)	(628.554)
RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS		138.467	(1.445.368)
Impuestos sobre beneficios		(1.220)	-
RESULTADO DEL EJERCICIO PROCEDENTE DE OPERACIONES CONTINUADAS		137.247	(1.445.368)
RESULTADO DEL EJERCICIO		137.247	(1.445.368)

13

INFORME DE AUDITORÍA

LILLO, AUDITORES ASOCIADOS, S.L.

TEL: (91) 319.42.62
FAX: (91) 308.20.79

SAGASTA, 26
28004 - MADRID

1321

INFORME DE AUDITORÍA DE LAS CUENTAS ANUALES

A la Junta General de Accionistas de
SANEAMIENTOS DE CÓRDOBA, S.A. (por encargo del Registro Mercantil de Córdoba)

1. Hemos auditado las cuentas anuales de SANEAMIENTOS DE CÓRDOBA, S.A., que comprenden el balance al 31 de diciembre de 2012, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha. Los Administradores son responsables de la formulación de las cuentas anuales de la Sociedad, de acuerdo con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad (que se identifica en la nota 2 de la memoria adjunta) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo. Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre las citadas cuentas anuales en su conjunto, basada en el trabajo realizado de acuerdo con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, que requiere el examen, mediante la realización de pruebas selectivas, de la evidencia justificativa de las cuentas anuales y la evaluación de si su presentación, los principios y criterios contables utilizados y las estimaciones realizadas, están de acuerdo con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación.

2. En nuestra opinión, las cuentas anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2012 adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de SANEAMIENTOS DE CÓRDOBA, S.A. al 31 de diciembre de 2012, así como de los resultados de sus operaciones y de sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

3. El informe de gestión adjunto del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2012 contiene las explicaciones que los Administradores consideran oportunas sobre la situación de la Sociedad, la evolución de sus negocios y sobre otros asuntos y no forma parte integrante de las cuentas anuales. Hemos verificado que la información contable que contiene el citado informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2012. Nuestro trabajo como auditores se limita a la verificación del informe de gestión con el alcance mencionado en este mismo párrafo y no incluye la revisión de información distinta de la obtenida a partir de los registros contables de la Sociedad.

Jorge Hernández Arrecubieta
Socio Auditor
Madrid, 30 de abril de 2013

Registro Mercantil de Madrid, Tomo 11.358,
Libro 0, Folio 153, Hoja M-178.461, Insc. 1ª

CIF B-81513210

Inscrita en el Registro Oficial de
Auditores de Cuentas (ROAC): S1064

14

DIRECTORIO E INSTALACIONES

DIRECCIONES Y TELÉFONOS

SEDE CENTRAL
Avda. Medina Azahara, 4 • 14005 Córdoba
Fax: 957 48 64 08

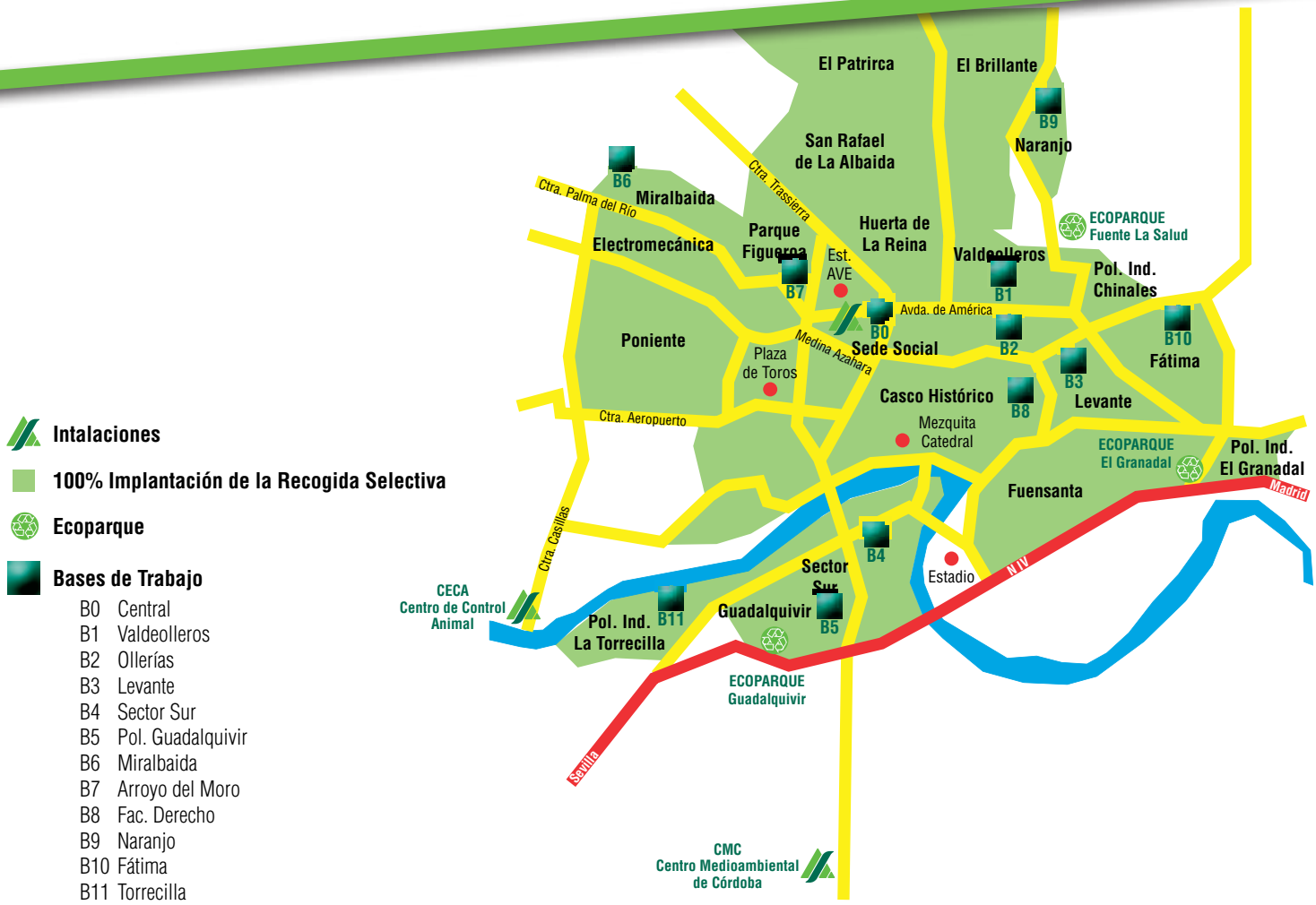
COMPLEJO MEDIOAMBIENTAL DE CÓRDOBA
N-432 Ctra. Badajoz-Granada, km. 281,5 • 14009 Córdoba
Tel.: 957 34 41 16
Fax: 957 34 48 98

TALLERES Y MANTENIMIENTO
N-432 Ctra. Badajoz-Granada, km. 281,5 • 14009 Córdoba
Tel.: 957 34 41 16
Fax: 957 34 48 98

CENTRO DE CONTROL ANIMAL
Ctra. de Casillas, s/n. • 14004 Córdoba
Tel.: 957 29 35 14
Fax: 957 29 70 46

CENTRO EDUCATIVO SADECO
Avda. Medina Azahara, 4 • 14005 Córdoba
Fax: 957 48 64 08

ATENCIÓN AL CLIENTE
Tel.: 957 76 12 67 / 902 18 18 35
www.sadeco.es
buzon@sadeco.es



Intalaciones

100% Implantación de la Recogida Selectiva

Ecoparque

Bases de Trabajo

- B0 Central
- B1 Valdeolleros
- B2 Ollerías
- B3 Levante
- B4 Sector Sur
- B5 Pol. Guadalquivir
- B6 Miralbaida
- B7 Arroyo del Moro
- B8 Fac. Derecho
- B9 Naranjo
- B10 Fátima
- B11 Torrecilla

MEMORIA sadeco 2012

sadeco

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA