



INSTRUCCIONES PARA REALIZACIÓN DE EXÁMENES

I NORMAS HIGIÉNICO SANITARIAS DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO

NORMAS GENERALES

1. No podrán acudir a los centros para la realización de estas pruebas aquellas personas con síntomas compatibles con COVID-19, aquellas diagnosticadas de COVID-19 o quienes se encuentren en período de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto estrecho con alguna persona con síntomas o diagnosticada de COVID-19.
2. Las personas inscritas que presenten condiciones de salud que las hagan más vulnerables al COVID-19 (como, por ejemplo, enfermedades cardiovasculares, diabetes, enfermedades pulmonares crónicas, cáncer, inmunodepresión o hipertensión arterial), podrán acudir al centro siempre que su condición clínica esté controlada y se mantengan rigurosas medidas de protección y vigilancia.
3. Las personas con necesidades especiales por diversidad funcional que lo necesiten podrán ser acompañadas por una persona que deberá cumplir igualmente todas las normas de seguridad para acceder al centro. Se prestará especial atención a estos candidatos si han solicitado la necesidad de disponer de algún tipo de apoyo material o técnico.
4. Declaración responsable. Todos los aspirantes que realicen el examen deberán firmar un documento por el que se responsabilicen del cumplimiento de las condiciones de salud establecidas en los apartados I.1 y I.2. anteriores
5. Uso de mascarilla. Se establece **el uso obligatorio de mascarillas** según normativa legal vigente en esta materia. A este respecto, cada persona aspirante deberá acudir provisto de su propia mascarilla, sin que esté permitido el acceso o la permanencia en el centro de las personas que no estén provistas de este elemento de protección, pues no se puede garantizar en todo momento la separación obligada según normativa estatal de metro y medio.
Los supuestos de no exigencia del uso de mascarilla contemplados en la citada Orden han de ser acreditados con la prescripción médica correspondiente. En estos casos resulta imprescindible el mantenimiento de la distancia de seguridad.
6. Según la recomendación de Sanidad los aspirantes deben acudir con su propio dispensador de hidrogel y usarlo antes y después del examen. El objetivo es evitar la concentración de aspirantes en torno a los dispensadores procurados por el centro, que estarán situados en los accesos del edificio y en la entrada de las aulas para minimizar su manipulación por muchas personas de manera reiterada.

7. Distancia de seguridad interpersonal. Durante todo el proceso de acceso, examen y salida, deberá cumplirse la medida de mantenimiento de la **distancia de seguridad interpersonal de 1,5 m** siempre que sea posible y uso de mascarillas. Asimismo, se determina que las personas aspirantes a las pruebas llevarán mascarilla durante su tránsito por los centros (esperas en las puertas, pasillos, patios, baños, entre otros).
8. Uso de aseos. En el caso de que los aseos dispongan de varios lavabos y urinarios, se clausurarán la mitad en orden alterno para favorecer el distanciamiento entre personas.
Una vez decretado el Cierre del Aula, no estará permitido salir del aula ni usar los baños hasta el final del examen o abandono del aspirante.
9. Fuentes de agua. Se recuerda que las fuentes estarán precintadas, de manera que el alumnado que lo precise deberá ir provisto de agua embotellada.
10. Sala de aislamiento. Siguiendo las medidas establecidas en el apartado II del citado documento sobre prevención e higiene frente a COVID-19 del Ministerio de Sanidad y del Ministerio de Educación y Formación Profesional, se preparará una sala de aislamiento, que cuente con ventilación adecuada, por si resultara necesario en caso de que alguna persona mostrara síntomas de la enfermedad en el transcurso de las pruebas. La persona afectada deberá permanecer en la misma con la mascarilla puesta hasta que se persone un acompañante. Durante el aislamiento estará acompañada por un adulto también protegido con todas las medidas referidas anteriormente.

MEDIDAS CONCRETAS PARA LA PRUEBA.

11. Acceso, salida y tránsito en los centros sede de las pruebas. - La entrada y salida de los aspirantes se realizará de forma escalonada por accesos diferentes si la estructura y la configuración de los edificios lo permite, manteniendo tanto en el interior como en el exterior del centro las medidas de distancia social requeridas. Además, se restringirán las entradas y salidas del aula a las imprescindibles.
Al acabar las pruebas, todas las personas abandonarán la sala manteniendo en todo momento las medidas de seguridad y el distanciamiento social.
Las personas, una vez finalizada su jornada de examen, no podrán permanecer en las dependencias del centro ni en las zonas aledañas más allá del tiempo estrictamente necesario.
12. Señalización. Para facilitar los accesos y movilidad imprescindible se colocará señalización de orientación a las aulas y otras dependencias, así como indicaciones del sentido de movimiento, entrada y salida. Además, se situarán informadores de la organización para orientar a los aspirantes al aula que le corresponda que deberán contar con mascarilla y cumplir en todo caso las medidas de seguridad

13. Control de acceso e identificación. A fin de agilizar el acceso de los aspirantes, cada aula procederá de manera independiente: Una vez organizada la cola manteniendo siempre la distancia de seguridad de 1.5 m y el uso de mascarillas, se procederá inmediatamente a dar entrada al aula, controlando el responsable de aula el DNI o NIE de los candidatos, que entrarán por orden de cola. En cada aula se establecerán un número de puntos de control de acceso proporcional al aforo establecido, de forma que la entrada de aspirantes sea ágil y fluida.

Tras atender a su Identificación, cada persona presentada ocupará el puesto de examen que se le indique que estará siempre a una distancia mínima de 1,5 m de cualquier otro puesto de examen.

En el puesto asignado dispondrá de una hoja de Identificación-Respuestas, las instrucciones de examen y un sobre cerrado con las preguntas del examen (que debe permanecer cerrado hasta que lo indique el responsable del aula), que habrán sido distribuidas por los puestos previamente a la entrada de aspirantes al aula. Durante todo este proceso, se mantendrá siempre la distancia interpersonal de seguridad y el uso de mascarillas.

II INSTRUCCIONES DE EXAMEN.

Todas las personas admitidas en la convocatoria y presentes en el Campus de Rabanales de la UCO, deberán personarse a las **9:00 h**, en la entrada de los centros relacionados en la publicación de las listas definitivas de Admitidos y Excluidos,

A partir de las **9:00 h**, se dirigirán al aula asignada siguiendo las indicaciones de la cartelería y del personal de Información y Control de la organización.

Para acceder al aula deberán identificarse con documento de identificación válido: **DNI** o **NIE**, y llevar bolígrafo de color **azul oscuro o negro**.

No estará permitida la entrada de ningún candidato/a al aula después de que se decrete el Cierre del Aula, tras los procesos de control de acceso, instrucciones y recuento.

Al objeto de guardar el anonimato y orden en la realización de la prueba, deberán seguirse las siguientes instrucciones:

- Junto al examen se entregará una hoja divisible con un espacio de identificación y otro para las respuestas. En el espacio de identificación el candidato debe rellenar sus datos personales. Esta hoja lleva impreso un código que será la referencia única que figure en la hoja de respuestas.
- En la hoja de respuestas No estará permitido realizar ningún tipo de señal o marca fuera de las pautas establecidas para las mismas.
- Está prohibido charlar, hablar o hacer señales al resto de personas que estén haciendo el examen. Para cualquier duda sobre instrucciones generales deberán dirigirse al personal responsable de control del aula. En ningún caso se atenderán preguntas sobre el contenido de los cuestionarios de examen. No seguir esta recomendación será motivo de expulsión del examen.
- No se permitirá el uso de móvil o dispositivos electrónicos durante la prueba, que deberán estar **apagados**. No seguir esta recomendación será motivo de expulsión del examen.

No se permitirán calculadoras en el examen, si necesita realizar algún cálculo matemático lo podrá hacer en el reverso de las hojas de preguntas.

Se podrá solicitar en cualquier momento, por parte del personal de control, el documento de identificación para comprobar la identidad.

Cualquier actuación que altere el correcto funcionamiento de la prueba o sea contrario a las normas establecidas podrá ser motivo de expulsión del examen, perdiendo sus derechos como candidato/a a la convocatoria.

Una vez iniciado el examen no estará permitido salir del recinto hasta que no se autorice por el equipo de control de aula. En caso de que alguna persona decida salir antes de la finalización de la prueba, deberá primero entregar toda la documentación y se considerará que renuncia al proceso de selección.

ESTRUCTURA DE LA PRUEBA.-

Constará de un examen teórico calificado de 0 a 4,5 puntos.

El examen Teórico consistirá en la contestación por escrito, durante 75 minutos como máximo, de un cuestionario de cincuenta (50) preguntas, con tres respuestas alternativas, propuestas por el Tribunal, relacionadas con el contenido de las materias indicadas en el ANEXO II de esta convocatoria, siendo las 45 primeras ordinarias y evaluables, y las 5 últimas de reserva., Solo existirá una respuesta válida a cada pregunta. Cada respuesta correcta puntuará 0,10. Cada respuesta incorrecta penalizará 0,05 puntos

A la vista del resultado obtenido en la prueba teórica, sólo pasarán a la prueba físico-práctica los/as 450 primeros/as aspirantes del Grupo General y los/as 50 primeros/as aspirantes del Grupo Reservado. De igual forma, pasarán a la prueba físico-práctica los/as aspirantes que hayan obtenido igual puntuación que el/la candidato/a que haya ocupado el último puesto del corte del Grupo General y el último puesto del corte del Grupo Reservado, según orden de puntuación, siendo eliminados/as de la convocatoria el resto de aspirantes.

En el caso que celebrado el examen, el Tribunal deba anular una o varias preguntas ordinarias, establecerá en el mismo acuerdo, la sustitución a efectos de su evaluación, de las preguntas anuladas por otras tantas de reserva por su orden. En caso de agotar todas las preguntas de reserva, el valor de las respuestas correctas e incorrectas se recalculará de forma que se mantenga la puntuación máxima de 4,5 puntos. En este caso, los valores correspondientes se redondearán al tercer decimal.

INSTRUCCIONES GENERALES A LOS ASPIRANTES

Finalizado el proceso de acceso y ubicación de los aspirantes en el aula, el responsable del aula leerá en voz alta las instrucciones generales, Indicará a los aspirantes que tomen la hoja de Identificación-Respuestas, donde en el reverso aparecen las instrucciones de cumplimentación de la Identificación. Se leerán y se aclararán las dudas que existan al respecto, la forma de rellenar la IDENTIFICACIÓN y las RESPUESTAS.

La organización informará del procedimiento de recogida de los ejercicios una vez finalizados (depositar en una mesa reservada a tal efecto).

REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS.

1. Tras los procesos de acceso, instrucciones y recuento se decretará el CIERRE DEL AULA momento a partir del cual no podrá acceder al aula ninguna persona ajena a la organización.
2. Cada participante con la mascarilla de protección debidamente colocada ocupará un puesto de examen que no abandonará hasta que haya finalizado la prueba.
3. Todas las personas portarán los recursos necesarios para la realización de la prueba que serán exclusivamente de uso propio, no pudiéndose facilitar material de préstamo ni compartir material con otras personas.
4. La prueba se iniciará con la cumplimentación de la hoja de IDENTIFICACIÓN. Si algún aspirante se equivocara al rellenarla puede pedir una hoja más de Identificación que el responsable de aula le entregará. En este caso el aspirante deberá romper la hoja errónea y depositarla en la caja que el responsable del aula facilitará. Se observarán las medidas de seguridad indicadas en el apartado anterior para su entrega.
A continuación se comunicará el inicio del tiempo para responder (75 m), indicándose la hora que figura en el reloj del Responsable de Aula y la hora a que terminará el examen.

Durante el tiempo de examen no estará permitida la salida de aspirantes más que por abandono del mismo o por finalización y entrega de respuestas.

RECOGIDA DE LA HOJA DE DOCUMENTACIÓN DEL EXAMEN.

Si algún aspirante decidiera abandonar el aula sin concluir el examen deberá indicarlo al responsable del aula que permitirá su salida ordenada y manteniendo las medidas de seguridad. De igual forma los aspirantes que concluyan su examen antes del tiempo estipulado, podrán abandonar el aula depositando previamente la hoja de identificación y la de respuestas en cajas separadas habilitadas al efecto y bajo la supervisión del responsable de aula

Transcurridos 75 minutos de la hora de inicio del examen, se indicará el final del tiempo disponible. Los aspirantes podrán abandonar el aula de forma ordenada por filas o columnas a indicación del responsable del aula y guardando las medidas de seguridad, depositando previamente la hoja de identificación y la de respuestas en las cajas separadas habilitadas al efecto y bajo la supervisión del responsable de aula.

Una vez entregados por todos los aspirantes el documento de Identificación y la hoja de respuestas en las dos cajas diferentes, se procederá por el personal de control del aula al cierre de ambas cajas, que serán selladas y firmadas.

I. FIN DEL EXAMEN Y SALIDA DEL PERSONAL.

Los aspirantes pueden dejar el Aula llevándose todos los papeles que queden (el aula debe quedar vacía y limpia de restos y documentos). Los papeles o documentación que no quieran conservar deben depositarlos en los contenedores colocados a la entrada de los edificios.


Todo el proceso descrito en este documento y en las bases de la convocatoria se realizará observando las medidas de seguridad y distanciamiento indicadas en este protocolo.

HOJA DE EXAMEN (IDENTIFICACIÓN-RESPUESTAS)

Para cumplimentar la identificación seguir las instrucciones y ejemplo que figuran en el modelo facilitado al aspirante.

(Modelo a modo de ejemplo)

© JRI Laboratorio de Sistemas. Todo el contenido de este impreso está protegido en propiedad intelectual e industrial. Quedan todos los derechos reservados. NI la totalidad ni parte de este impreso puede reproducirse ni transmitirse por ningún procedimiento en forma electrónica o física.



HOJA DE EXAMEN

MODELO DE CUMPLIMENTACIÓN

MARCAR
 ANULAR
 REVALIDAR
 ANULAR

MODELO DE CARACTERES



1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

APELLIDOS, NOMBRE

FIRMA

FECHA

Por la presente declaro conocer las **NORMAS HIGIÉNICO SANITARIAS** de las **INSTRUCCIONES PARA REALIZACIÓN DE EXÁMENES** de este concurso de oposición y en particular el punto 1 y 2 de sus **NORMAS GENERALES** y **DECLARO** no encontrarme en ninguna de las situaciones previstas que imposibiliten mi asistencia a estas pruebas.

R-00000730 MMM.1.06.20

número de NIF o NIE

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9

Codifique por columnas su número de NIF o NIE

EJEMPLO

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9

© JRI Laboratorio de Sistemas. Todo el contenido de este impreso está protegido en propiedad intelectual e industrial. Quedan todos los derechos reservados. NI la totalidad ni parte de este impreso puede reproducirse ni transmitirse por ningún procedimiento en forma electrónica o física.



HOJA DE EXAMEN

1 A B C

2 A B C

3 A B C

4 A B C

5 A B C

6 A B C

7 A B C

8 A B C

9 A B C

10 A B C

11 A B C

12 A B C

13 A B C

14 A B C

15 A B C

MMM.1.06.20



16 A B C

17 A B C

18 A B C

19 A B C

20 A B C

21 A B C

22 A B C

23 A B C

24 A B C

25 A B C

26 A B C

27 A B C

28 A B C

29 A B C

30 A B C

31 A B C

32 A B C

33 A B C

34 A B C

35 A B C

36 A B C

37 A B C

38 A B C

39 A B C

40 A B C

41 A B C

42 A B C

43 A B C

44 A B C

45 A B C

Ejemplar para CPD



Hoja de Examen

INSTRUCCIONES PARA CONTESTAR EN LA HOJA DE EXAMEN

Siga atentamente las siguientes instrucciones:

- » **Instrucciones Generales:**
- No doble ni arrugue esta hoja de examen.
 - Utilice un bolígrafo negro o azul. NO utilice lápiz ni goma de borrar.
 - Presione suficientemente y compruebe que el bolígrafo marca bien un trazo continuo y que no deja manchas.

» **Instrucciones para MARCAR la RESPUESTA:**

» **Para MARCAR una opción**

haga simplemente un "aspa" X en el recuadro correspondiente uniendo los puntos extremos (no se salga del recuadro).



ejemplo:

Elegida respuesta B

» **Para ANULAR una opción**

rellene totalmente el recuadro (no se salga del mismo); en caso de elegir otra respuesta, marque un "aspa" X en la nueva opción.



ejemplo:

Anulada opción B
Elegida respuesta C

» **Para volver a RECUPERAR o REVALIDAR**

una opción ya anulada, marque completamente la línea de puntos (no se salga por los lados).



ejemplo:

Anulada opción C
Elegida respuesta B

» **Para ANULAR nuevamente**

la opción, rellene totalmente el espacio entre el recuadro y la línea de recuperación; quedará cubierta toda la superficie, desde el inicio del recuadro hasta la línea de recuperación (no se salga de ese espacio). En caso de elegir otra respuesta, marque un "aspa" X en la nueva opción.



ejemplo:

Anuladas opciones B y C
Elegida respuesta A

- » **IMPORTANTE:** Recuerde que si quiere cambiar la opción elegida, antes debe anularla, de lo contrario pueden quedar dos o más opciones como válidas y la respuesta se considerará NULA.

ejemplos:



- Recuerde: Es importante para usted hacer las marcas de manera clara y sin salirse de los espacios para cada caso, siguiendo las instrucciones previas.
- Además de las presentes instrucciones, Vd. deberá ajustarse a las que se impartan específicamente para cada ejercicio.